



ประกาศเทศบาลตำบลธัญบุรี
เรื่อง เปิดประมูลพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ

ด้วย เทศบาลตำบลธัญบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการเปิดประมูลพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ จำนวน ๙๖ รายการ โดยกำหนดราคาประเมินขั้นต่ำเพื่อเป็นราคากลางในการจำหน่าย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๔,๔๗๕.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียด ข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

๑.๑. กำหนดดูสภาพพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ ได้ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ เทศบาลตำบลธัญบุรี เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๗-๔๕๒๕-๘ ต่อ ๒๑๓ ในเวลาราชการเท่านั้น

๑.๒ ผู้ประสงค์ประมูลราคาซื้อพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ ติดต่อบริษัทรับเงื่อนไขรายละเอียดได้ที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลธัญบุรี ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. พร้อมต้องลงนามในบัญชีผู้ขอรับเงื่อนไขและดูสภาพครุภัณฑ์ หากไม่ลงนามในบัญชีดังกล่าวถือว่าผิดเงื่อนไขและไม่รับพิจารณาผู้ราคา

๑.๓ การเปิดประมูลพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ ของเทศบาลตำบลธัญบุรีจะดำเนินการประมูล ณ สำนักงานเทศบาลตำบลธัญบุรี ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

๒. เงื่อนไขการขายทอดตลาด มีดังนี้

๒.๑ เทศบาลตำบลธัญบุรีจะดำเนินการเปิดประมูลพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ โดยวิธีการประมูลราคา โดยยื่นใบเสนอราคา ต่อคณะกรรมการดำเนินการเปิดประมูล ณ เทศบาลตำบลธัญบุรี ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

๒.๒ ผู้ลงนามในบัญชีผู้ขอรับเงื่อนไขรายละเอียด ข้อ ๑.๒ ที่สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด ให้ยื่นเอกสารลงทะเบียน เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. และเริ่มเปิดประมูล เวลา ๑๑.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๒.๓ ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด ข้อ ๒.๑ จะต้องเตรียมเอกสารหลักฐานยื่นต่อคณะกรรมการขายทอดตลาดของเทศบาลตำบลธัญบุรี ดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ กรณีบุคคลธรรมดาให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบลงทะเบียน

๒.๓.๒ กรณีนิติบุคคลให้นำหนังสือบริษัทสนธิหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๓.๓ กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๔ คณะกรรมการขายทอดตลาดจะแจ้งราคาประเมินขั้นต่ำให้ผู้เข้าร่วมการประมูลทราบราคา ก่อนเริ่มการประมูล โดยราคาให้เท่ากับหรือสูงกว่าราคาประมูลขั้นต่ำ แต่จะเสนอราคาต่ำกว่าราคาประเมินไม่ได้

๒.๕ ในระหว่างดำเนินการเปิดประมูล หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาที่สูงกว่าอีกแล้ว คณะกรรมการจะทำการปิดการประมูล ให้ถือว่าผู้ที่ได้เสนอราคาไว้สูงสุดเป็นผู้ประมูลได้

๒.๖ การชำระเงิน ผู้ที่ประมูลราคาได้ต้องชำระเงินสดทันที หรือวางมัดจำเป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลสุ้ราคาได้ และต้องชำระเงินส่วนที่ค้างชำระให้ครบภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์ จึงนำสิ่งของที่ประมูลได้ออกไปจากที่เก็บของเทศบาลตำบลัญบุรี ถ้าเกินกำหนดเวลาดังกล่าว เทศบาลตำบลัญบุรีจะถือว่าผู้ซื้อละเลยไม่ใช้ราคา และเทศบาลตำบลัญบุรีมีสิทธิ์ ธิบหลักประกัน (ถ้ามี) ทันที และนำสิ่งของไปดำเนินการขายใหม่ หากได้เงินไม่คุ้มราคา และค่าประมูลขั้นต่ำ ผู้ซื้อซึ่งจะละเลยไม่ใช้ราคา ต้องรับผิดชอบการชำระเงินในส่วนที่ขาดนั้น ให้แก่เทศบาลตำบลัญบุรีอีกส่วนหนึ่งด้วย

๒.๗ การชำระเงิน เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลัญบุรีจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๒.๘ การขายทอดตลาดครั้งนี้เทศบาลตำบลัญบุรีจะขายทอดตลาดพัสดุครุภัณฑ์ทั้งหมด โดยพิจารณาจากราคาเหมารวมทุกรายการตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๒.๙ ผู้ชนะการประมูลจะต้องขนสิ่งของที่ซื้อออกจากบริเวณที่เก็บของเทศบาลตำบลัญบุรี ภายใน ๗ วัน ถ้าไม่ขนออกตามระยะเวลาที่กำหนดนี้ เทศบาลตำบลัญบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะริบของดังกล่าวไปดำเนินการขายใหม่ โดยไม่มีการผ่อนปรนให้

๒.๑๐ เทศบาลตำบลัญบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะขายหรือยกเลิกการขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้ประมูลสุ้ราคาเสนอนั้นไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีเช่นนี้ผู้เข้าร่วมประมูลสุ้ราคาจะเรียกกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๒.๑๑ กรณีเป็นยานพาหนะ เทศบาลตำบลัญบุรี จะทำการโอนทะเบียน กรณีเป็นเครื่องจักรพาหนะ ให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อ เมื่อได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว ค่าใช้จ่ายในการโอนทะเบียน ผู้รับโอนต้องเสียค่าโอนรวมตลอดทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) เองทั้งสิ้นที่พึงมีทั้งหมด เทศบาลตำบลัญบุรีจะเป็นผู้แจ้งและมอบหลักฐานให้กับนายทะเบียนโดยตรง จะไม่ยินยอมให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อถือไปเอง แต่จะมอบสำเนาหนังสือแจ้งนายทะเบียนเท่านั้น ให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อ เพื่อนำไปติดต่อทำการโอนกับนายทะเบียนต่อไป และในกรณีขายเครื่องจักรพาหนะ ที่ยุบรวมเป็นเศษเหล็ก ไม่มีการโอนทะเบียนให้

๒.๑๒ เทศบาลตำบลัญบุรี จะประกาศผู้ชนะการประมูลขายทอดตลาด ณ สถานที่จัดการเปิดประมูล โดยถือว่าผู้ชนะการประมูลได้ยอมรับและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์การที่จะยกเลิกผลประมูลขายทอดตลาด แม้จะได้ประกาศไปแล้วก็ตาม โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้ชนะการประมูลทราบ หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่ามีการประมูลขายทอดตลาดนั้นได้กระทำโดยไม่สุจริต เช่น การลงทะเบียนด้วยเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น เป็นต้น เพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลตำบลัญบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางยุพเยาว์ หลินวรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลัญบุรี

รายละเอียดบัญชีพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ โดยวิธีขายทอดตลาด
ตามประกาศเทศบาลตำบลธัญบุรี ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		หมายเหตุ
	สำนักปลัดเทศบาล				
๑	โทรทัศน์	๔๕๖-๕๐-๐๐๑๐	๑	เครื่อง	
๒	โทรทัศน์	๔๕๖-๕๐-๐๐๑๑	๑	เครื่อง	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๓-๐๐๙๐	๑	เครื่อง	
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๖-๐๑๖๒	๑	เครื่อง	
	กองคลัง				
๕	เก้าอี้	๔๐๑-๖๑-๑๘๑๘	๑	ตัว	
๖	เก้าอี้	๔๐๑-๖๑-๑๘๑๙	๑	ตัว	
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๕-๐๑๓๗	๑	เครื่อง	
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๙-๐๓๐๒	๑	เครื่อง	
๙	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๖๑-๐๔๒๔	๑	เครื่อง	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๑๐	คอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๖-๐๑๖๓	๑	เครื่อง	
๑๑	คอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๒-๐๐๘๔	๑	เครื่อง	
๑๒	คอมพิวเตอร์	๔๑๖-๖๔-๐๘๕๖	๑	เครื่อง	
๑๓	เครื่องพิมพ์ brother	๔๘๘-๕๖-๐๐๔๒	๑	เครื่อง	
๑๔	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๖๑-๐๔๓๒	๑	เครื่อง	
๑๕	เครื่องพิมพ์ Multifunction	๘๒๒-๖๑-๐๐๘๓	๑	เครื่อง	
๑๖	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๐๕	๑	ตัว	
๑๗	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๑๐	๑	ตัว	
๑๘	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๑๘	๑	ตัว	
๑๙	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๑๙	๑	ตัว	
๒๐	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๒๒		ตัว	
๒๑	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๒๓	๑	ตัว	
๒๒	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๒	๑	คัน	
๒๓	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๔	๑	คัน	
๒๔	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๕		คัน	
๒๕	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๗	๑	คัน	
๒๖	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๙	๑	คัน	
๒๗	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๗๕	๑	คัน	
๒๘	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๘๓	๑	คัน	
๒๙	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๘๖	๑	คัน	

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		หมายเหตุ
๓๐	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๘๘	๑	คัน	
๓๑	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๙๗	๑	คัน	
๓๒	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๐	๑	คัน	
๓๓	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๔	๑	คัน	
๓๔	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๕	๑	คัน	
๓๕	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๘	๑	คัน	
๓๖	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๑๐	๑	คัน	
๓๗	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๑๓	๑	คัน	
๓๘	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๑๖	๑	คัน	
๓๙	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๒๒	๑	คัน	
๔๐	อุปกรณ์บริหารหัวไหล่และอก	๕๐๑-๕๘-๐๑๙๗	๑	เครื่อง	
๔๑	อุปกรณ์จักรยานก้าวเดิน	๕๐๑-๕๘-๐๑๙๙	๑	เครื่อง	
๔๒	อุปกรณ์โยนยกมิตตัว (บาร์คู)	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๐	๑	เครื่อง	
๔๓	อุปกรณ์บริหารเอว	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๑	๑	เครื่อง	
๔๔	อุปกรณ์ฝึกก้าวเดินคู่	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๒	๑	เครื่อง	
๔๕	อุปกรณ์บริหารหน้าท้อง	๕๐๔-๕๘-๐๒๐๓	๑	เครื่อง	
๔๖	อุปกรณ์ลือหมุนขนาดและบริหารเท้า	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๔	๑	เครื่อง	
๔๗	อุปกรณ์ฝึกเดินคู่แบบหันหน้าชนกัน	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๕	๑	เครื่อง	
๔๘	อุปกรณ์กรรเชียงบก	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๖	๑	เครื่อง	
๔๙	ป้ายอุปกรณ์บริหารหน้าท้อง	๕๐๑-๕๘-๐๒๔๙	๑	แผ่น	
๕๐	ป้ายอุปกรณ์ปั่นเท้า	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๐	๑	แผ่น	
๕๑	ป้ายอุปกรณ์บริหารหัวไหล่	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๑	๑	แผ่น	
๕๒	ป้ายอุปกรณ์โยกบริเวณแขน	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๒	๑	แผ่น	
๕๓	ป้ายอุปกรณ์บริหารหน้าท้องและแขน	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๓	๑	แผ่น	
๕๔	ป้ายอุปกรณ์บริหารส่วนเอวและขา	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๔	๑	แผ่น	
๕๕	ป้ายอุปกรณ์ผ่อนคลายส่วนเอวและหลัง	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๕	๑	แผ่น	
๕๖	ป้ายอุปกรณ์ฝึกเดิน	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๖	๑	แผ่น	
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ				
๕๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ	๔๘๘-๕๖-๐๐๓๘	๑	เครื่อง	
๕๘	เครื่องพิวเตอร์ประมวลผล ๑	๔๑๖-๕๙-๐๓๓๑	๑	เครื่อง	
๕๙	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๔๑๖-๖๑-๐๔๔๑	๑	เครื่อง	
๖๐	ไฟแวบ (แฟลช)	๔๕๒-๕๔-๐๐๓๓	๑	อัน	
๖๑	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	๔๕๔-๕๘-๐๑๐๔	๑	เครื่อง	

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		หมายเหตุ
	กองสวัสดิการสังคม				
๖๒	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๙๔๙	๑	ตัว	
๖๓	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๔๔๘	๑	ตัว	
๖๔	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๔๔๙	๑	ตัว	
๖๕	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๔๕๐	๑	ตัว	
๖๖	ตู้เหล็ก	๔๐๖-๔๘-๐๐๘๖	๑	ตู้	
๖๗	ตู้เหล็ก	๔๑๖-๕๐-๐๒๐๓	๑	ตู้	
๖๘	ตู้เหล็ก	๔๑๖-๖๒-๐๔๘๔	๑	ตู้	
๖๙	โทรศัพท์สำนักงาน	๔๒๓-๖๒-๐๐๒๑	๑	เครื่อง	
๗๐	โทรศัพท์สำนักงาน	๔๒๓-๖๔-๐๐๔๗	๑	เครื่อง	
๗๑	เครื่องพิมพ์	๔๘๘-๖๓-๐๑๓๕	๑	เครื่อง	
๗๒	เครื่องบันทึกเสียง	๔๖๐-๖๓-๐๐๑๑	๑	เครื่อง	
	กองการศึกษา				
๗๓	โทรศัพท์ปุ่มกดไร้สาย Panasonic	๔๒๓-๖๒-๐๐๒๒	๑	เครื่อง	
๗๔	โทรศัพท์ปุ่มกดไร้สาย Panasonic	๔๒๓-๖๒-๐๐๒๓	๑	เครื่อง	
๗๕	โทรทัศน์ แอล อีดี ๔๐ นิ้ว	กศ.๔๕๖-๖๑-๐๐๒๙	๑	เครื่อง	
๗๖	โทรทัศน์ แอล อีดี ๔๐ นิ้ว	กศ.๔๕๖-๖๑-๐๐๓๒	๑	เครื่อง	
๗๗	พัดลมติดผนัง Hatari สีขาว ขนาด ๑๖ นิ้ว	กศ. ๔๓๔-๕๕-๐๐๕๗	๑	ตัว	
๗๘	พัดลมโคจร ขนาด ๑๘ นิ้ว	กศ.๔๓๒-๖๓-๐๑๓๗	๑	ตัว	
๗๙	พัดลมระบายอากาศ	กศ.๔๓๒-๕๗-๐๑๐๒		ตัว	
๘๐	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับพนักงานพร้อม อุปกรณ์	กศ.๔๑๖-๕๗-๐๒๑๔	๑	เครื่อง	
๘๑	เครื่องเล่นดีวีดี Pioneer DV-๒๐๕๒k	กศ.๔๕๕-๖๐-๐๐๓๐	๑	เครื่อง	
๘๒	พัดลมติดผนัง	๔๓๒-๕๐-๐๐๕๐	๑	ตัว	
๘๓	พัดลมติดผนัง	๔๓๒-๕๐-๐๐๕๑	๑	ตัว	
๘๔	พัดลมโคจร Hatari สีขาว ขนาด ๑๘ นิ้ว	๔๓๒-๕๕-๐๐๕๕	๑	ตัว	
๘๕	พัดลมโคจร Hatari สีขาว ขนาด ๑๘ นิ้ว	๔๓๒-๕๕-๐๐๕๖	๑	ตัว	
๘๖	ตู้เก็บอุปกรณ์ ๑๓๗ (๗๙๘)	๔๐๖-๕๒-๐๒๘๕	๑	ตู้	
๘๗	ไมโครโฟน	กศ.๔๕๘-๖๐-๐๐๙๙	๑	เครื่อง	
๘๘	ไมโครโฟน	กศ.๔๕๘-๖๐-๐๑๐๐	๑	เครื่อง	
	กองช่าง				
๘๙	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า	๑๔๑-๕๕-๐๐๑๕	๑	เครื่อง	
๙๐	เครื่องสแกนเอกสาร จำนวน ๑ ชุด	๕๑๘-๕๓-๐๐๐๒	๑	เครื่อง	
๙๑	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๔-๕๕-๐๓๓๘	๑	เครื่อง	

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		หมายเหตุ
๙๒	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๔-๕๙-๐๓๔๑	๑	เครื่อง	
๙๓	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๔-๕๙-๐๓๔๔	๑	เครื่อง	
๙๔	เลื่อยยนต์	๕๑๙-๕๖-๐๐๓	๑	เครื่อง	
๙๕	เลื่อยยนต์	๕๑๙-๕๖-๐๐๔	๑	เครื่อง	
	งานเทศกิจ				
๙๖	รถยนต์นั่ง ๔ ประตู	๐๐๑-๕๐๐๐-๑	๑	คัน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินที่ชำรุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่ พิเศษ/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาการประเมินราคากลาง กรณีพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญหายไป หรือ
ไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐ หากใช้ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลชัยบุรี (ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามที่ เทศบาลตำบลชัยบุรี ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๖๔๘/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินที่ชำรุด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อประเมินราคากลาง กรณีพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญ
หายไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐ หากใช้ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๙๖
รายการ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินฯ ได้ร่วมกันพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความ ที่ พิเศษ/๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการประเมินราคากลาง กรณีพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญหายไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีมติเห็นสมควรประเมินราคากลาง กรณีพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุด
เสื่อมสภาพ หรือสูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐ หากใช้ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ ในการพิจารณาขายทั้งหมด จำนวน ๙๖ รายการ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๔,๔๗๕.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พัน
สี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย	ระยะเวลา อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าที่จัดซื้อ (บาท)	ราคากลาง ขายทอดตลาด (บาท)
	สำนักปลัดเทศบาล					
๑	โทรทัศน์	๔๕๖-๕๐-๐๐๑๐	๑ เครื่อง	๕	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๐
๒	โทรทัศน์	๔๕๖-๕๐-๐๐๑๑	๑ เครื่อง	๕	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๓-๐๐๙๐	๑ เครื่อง	๕	๔๙,๐๐๐.๐๐	๑๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๖-๐๑๖๒	๑ เครื่อง	๕	๓๐,๙๐๐.๐๐	๑๐
	กองคลัง					
๕	เก้าอี้	๔๐๑-๖๑-๑๘๑๘	๑ ตัว	๕	๑,๘๐๐.๐๐	๑๐
๖	เก้าอี้	๔๐๑-๖๑-๑๘๑๙	๑ ตัว	๕	๑,๘๐๐.๐๐	๑๐
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๕-๐๑๓๗	๑ เครื่อง	๕	๑๖,๙๙๐.๐๐	๑๐
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๙-๐๓๐๒	๑ เครื่อง	๕	๑๓,๙๙๕.๖๐	๑๐
๙	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๖๑-๐๔๒๔	๑ เครื่อง	๕	๒,๘๐๐.๐๐	๕
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๖-๐๑๖๓	๑ เครื่อง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๑๐
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๒-๐๐๘๔	๑ เครื่อง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๑๐
๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๖๔-๐๘๕๖	๑ เครื่อง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๑๐
๑๓	เครื่องพิมพ์ brother	๔๘๘-๕๖-๐๐๔๒	๑ เครื่อง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๑๐

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		ระยะเวลา อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าที่จัดซื้อ (บาท)	ราคากลาง ขายทอดตลาด (บาท)
๑๔	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๖๑-๐๔๓๒	๑	เครื่อง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๑๐
๑๕	เครื่องพิมพ์ Muiltfunction	๘๒๒-๖๑-๐๐๘๓	๑	เครื่อง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๑๐
๑๖	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๐๕	๑	หลัง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๕๐
๑๗	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๑๐	๑	หลัง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๕๐
๑๘	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๑๘	๑	หลัง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๕๐
๑๙	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๑๙	๑	หลัง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๕๐
๒๐	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๒๒	๑	หลัง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๕๐
๒๑	เตียงฟาวเลอร์	๕๗๖-๖๓-๐๐๒๓	๑	หลัง	๕	๑๕,๘๐๐.๐๐	๕๐
๒๒	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๒	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๒๓	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๔	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๒๔	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๕	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๒๕	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๗	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๒๖	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๖๙	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๒๗	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๗๕	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๒๘	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๘๓	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๒๙	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๘๖	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๐	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๘๘	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๑	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๐๙๗	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๒	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๐	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๓	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๔	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๔	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๕	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๕	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๐๘	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๖	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๑๐	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๗	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๑๓	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๘	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๑๖	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๓๙	รถเข็นผู้ป่วย	๒๔๘-๖๓-๐๑๒๒	๑	คัน	๕	๗,๕๐๐.๐๐	๑๐
๔๐	อุปกรณ์บริหารหัวไหล่และอก	๕๐๑-๕๘-๐๑๙๗	๑	เครื่อง	๕	๖๔,๑๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๑	อุปกรณ์จักรยานก้าวเดิน	๕๐๑-๕๘-๐๑๙๙	๑	เครื่อง	๕	๕๒,๕๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๒	อุปกรณ์โยนยกมิตตัว (บาร์คู)	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๐	๑	เครื่อง	๕	๔๔,๕๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๓	อุปกรณ์บริหารเอว	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๑	๑	เครื่อง	๕	๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๔	อุปกรณ์ฝึกก้าวเดินคู่	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๒	๑	เครื่อง	๕	๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๐

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/หน่วย		ระยะเวลา อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าที่จัดซื้อ (บาท)	ราคากลาง ขายทอดตลาด (บาท)
๔๕	อุปกรณ์บริหารหน้าห้อง	๕๐๔-๕๘-๐๒๐๓	๑	เครื่อง	๕	๔๙,๕๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๖	อุปกรณ์ล้อหมุนขนาดและบริหารเท้า	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๔	๑	เครื่อง	๕	๔๕,๕๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๗	อุปกรณ์ฝึกเดินคู่แบบหันหน้าชนกัน	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๕	๑	เครื่อง	๕	๖๕,๑๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๘	อุปกรณ์กรรเชียงบก	๕๐๑-๕๘-๐๒๐๖	๑	เครื่อง	๕	๖๕,๑๐๐.๐๐	๑๕๐
๔๙	ป้ายอุปกรณ์บริหารหน้าห้อง	๕๐๑-๕๘-๐๒๔๙	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
๕๐	ป้ายอุปกรณ์ปั้นเท้า	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๐	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
๕๑	ป้ายอุปกรณ์บริหารหัวไหล่	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๑	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
๕๒	ป้ายอุปกรณ์โยกบริเวณแขน	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๒	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
๕๓	ป้ายอุปกรณ์บริหารหน้าห้องและแขน	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๓	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
๕๔	ป้ายอุปกรณ์บริหารส่วนเอวและขา	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๔	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
๕๕	ป้ายอุปกรณ์ผ่อนคลายส่วนเอวและหลัง	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๕	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
๕๖	ป้ายอุปกรณ์ฝึกเดิน	๕๐๑-๕๘-๐๒๕๖	๑	แผ่น	๕	-	๑๕๐
	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ						
๕๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ	๔๘๘-๕๖-๐๐๓๘	๑	เครื่อง	๕	๒๑,๙๕๐.๐๐	๑๐
๕๘	เครื่องพิวเตอร์ประมวลผล ๑	๔๑๖-๕๙-๐๓๓๑	๑	เครื่อง	๕	๒๒,๐๐๐.๐๐	๑๐
๕๙	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๔๑๖-๖๑-๐๔๔๑	๑	เครื่อง	๕	๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๐
๖๐	ไฟแวบ (แฟลช)	๔๕๒-๕๕-๐๐๓๓	๑	อื่น	๕	๓๓,๐๐๐.๐๐	๑๐
๖๑	กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิตอล	๔๕๔-๕๘-๐๑๐๔	๑	เครื่อง	๕	๙๕,๐๐๐.๐๐	๒๐
	กองสวัสดิการสังคม						
๖๒	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๙๔๙	๑	ตัว	๕	๑,๔๐๐.๐๐	๑๐
๖๓	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๙๔๘	๑	ตัว	๕	๑,๔๐๐.๐๐	๑๐
๖๔	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๙๔๙	๑	ตัว	๕	๑,๔๐๐.๐๐	๑๐
๖๕	เก้าอี้สำนักงาน	๔๑-๖๓-๑๙๕๐	๑	ตัว	๕	๑,๔๐๐.๐๐	๑๐
๖๖	ตู้เหล็ก	๔๐๖-๕๘-๐๐๘๖	๑	ตู้	๕	๖,๙๐๐.๐๐	๑๕๐
๖๗	ตู้เหล็ก	๔๑๖-๕๐-๐๒๐๓	๑	ตู้	๕	๒,๙๖๐.๐๐	๑๕๐
๖๘	ตู้เหล็ก	๔๑๖-๖๒-๐๔๘๔	๑	ตู้	๕	๕,๕๐๐.๐๐	๑๕๐
๖๙	โทรศัพท์สำนักงาน	๔๒๓-๖๒-๐๐๒๑	๑	เครื่อง	๕	๑,๐๐๐.๐๐	๕
๗๐	โทรศัพท์สำนักงาน	๔๒๓-๖๔-๐๐๔๗	๑	เครื่อง	๕	๑,๕๐๐.๐๐	๕
๗๑	เครื่องพิมพ์	๔๘๘-๖๓-๐๑๓๕	๑	เครื่อง	๕	๒๗,๐๐๐.๐๐	๑๐
๗๒	เครื่องบันทึกเสียง	๔๖๐-๖๓-๐๐๑๑	๑	เครื่อง	๕	๖,๐๐๐.๐๐	๕
	กองการศึกษา						
๗๓	โทรศัพท์ปุ่มกดไร้สาย Panasonic	๔๒๓-๖๒-๐๐๒๒	๑	เครื่อง	๕	๒,๓๐๐.๐๐	๕

/โทรศัพท์ปุ่มกดไร้สาย...

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน/ หน่วย	ระยะเวลา อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าที่จัดซื้อ (บาท)	ราคากลาง ขายทอดตลาด (บาท)
๗๔	โทรศัพท์ปุ่มกดไร้สาย Panasonic	๔๒๓-๖๒-๐๐๒๓	๑ เครื่อง	๕	๒,๓๐๐.๐๐	๕
๗๕	โทรทัศน์ แอล อีดี ๔๐ นิ้ว	กศ.๔๕๖-๖๑-๐๐๒๙	๑ เครื่อง	๕	๑๒,๘๐๐.๐๐	๑๐
๗๖	โทรทัศน์ แอล อีดี ๔๐ นิ้ว	กศ.๔๕๖-๖๑-๐๐๓๒	๑ เครื่อง	๕	๑๒,๘๐๐.๐๐	๑๐
๗๗	พัฒนาคิดผนัง Hatari สีขาว ขนาด ๑๖ นิ้ว	กศ. ๔๓๔-๕๔-๐๐๕๗	๑ ตัว	๕	-	๑๐
๗๘	พัฒนาคิดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว	กศ.๔๓๒-๖๓-๐๑๓๗	๑ ตัว	๕	๒,๗๐๐.๐๐	๑๐
๗๙	พัฒนาระบายอากาศ	กศ.๔๓๒-๕๗-๐๑๐๒	๑ ตัว	๕	๓,๕๐๐.๐๐	๒๐
๘๐	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ พนักงานพร้อมอุปกรณ์	กศ.๔๑๖-๕๗-๐๒๑๔	๑ เครื่อง	๕	๑๓,๙๖๓.๕๐	๒๐
๘๑	เครื่องเล่นดีวีดี Pioneer DV-๒๐๔๒k	กศ.๔๕๕-๖๐-๐๐๓๐	๑ เครื่อง	๕	๓,๘๐๐.๐๐	๒๐
๘๒	พัฒนาคิดผนัง	๔๓๒-๕๐-๐๐๕๐	๑ ตัว	๕	-	๑๐
๘๓	พัฒนาคิดผนัง	๔๓๒-๕๐-๐๐๕๑	๑ ตัว	๕	-	๑๐
๘๔	พัฒนาคิดผนัง Hatari สีขาว ขนาด ๑๘ นิ้ว	๔๓๒-๕๔-๐๐๕๕	๑ ตัว	๕	๑,๕๕๕.๙๕	๑๐
๘๕	พัฒนาคิดผนัง Hatari สีขาว ขนาด ๑๘ นิ้ว	๔๓๒-๕๔-๐๐๕๖	๑ ตัว	๕	๑,๕๕๕.๙๕	๑๐
๘๖	ตู้เก็บอุปกรณ์ ๑๓๗ (๗๙๘)	๔๐๖-๕๒-๐๒๘๕	๑ ตู้	๕	๕,๐๐๐.๐๐	๑๕๐
๘๗	ไมค์โครโฟน	กศ.๔๕๘-๖๐-๐๐๙๙	๑ เครื่อง	๕	๖,๐๐๐.๐๐	๕
๘๘	ไมค์โครโฟน	กศ.๔๕๘-๖๐-๐๑๐๐	๑ เครื่อง	๕	๖,๐๐๐.๐๐	๕
	กองช่าง					
๘๙	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า	๑๔๑-๕๔-๐๐๑๕	๑ เครื่อง	๕	๑๙,๒๖๐.๐๐	๕๐
๙๐	เครื่องสแกนเอกสาร	๕๑๘-๕๓-๐๐๐๒	๑ เครื่อง	๕	๒๔๓,๕๐๐.๐๐	๑๕๐
๙๑	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๔-๕๙-๐๓๓๘	๑ เครื่อง	๕	๓,๐๐๐.๐๐	๕
๙๒	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๔-๕๙-๐๓๔๑	๑ เครื่อง	๕	๓,๐๐๐.๐๐	๕
๙๓	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๔-๕๙-๐๓๔๔	๑ เครื่อง	๕	๓,๐๐๐.๐๐	๕
๙๔	เสียบยนต์	๕๑๙-๕๖-๐๐๓	๑ เครื่อง	๕	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
๙๕	เสียบยนต์	๕๑๙-๕๖-๐๐๔	๑ เครื่อง	๕	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
	งานเทศกิจ					
๙๖	รถยนต์นั่ง ๔ ประตู	๐๐๑-๕๐๐๐-๑	๑ คัน	๑๘	๕๙๙,๕๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐
					รวมทั้งสิ้น	๔๔,๔๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ
(นางอุบลรัตน์ ศิริฤกษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวบุษยา สงวนดี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายอดิพล แสงสุขงาน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางเบญจวรรณ อินนาคกุล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวระพีพรรณ เชื้อดี)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลัญบุรี

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

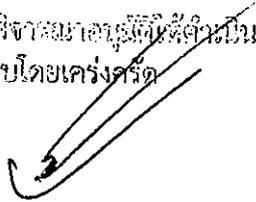


(นายปริญญา การคุณ)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลัญบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตามระเบียบโดยเคร่งครัด



(นางอุบลรัตน์ ศิริฤกษ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลัญบุรี

- ทราบ ทั้งทำไว้ในคำพิพากษา/ฎีกา
เมื่อไปพิจารณาในหน่วยงานจริง



(นางยุพเยาว์ หล้าสวัสดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลัญบุรี