



เทศบาลตำบลลัญญบุรี นำโดย

นายกน้ำอ้อย ยุพเยาว์ หลินวรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี
ขอแจ้งข่าวสารถึงพี่น้องชาวเทศบาลตำบลลัญญบุรี



โครงการเงินอุดหนุนการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

โครงการเงินอุดหนุนการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน

ผู้ปกครอง

- เป็นบิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย
- อาศัยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำ (สมาชิกครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ย ไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี)



เด็กแรกเกิด

- เด็กที่มีอายุไม่เกิน 6 ปี
- มีสัญชาติไทย
- อาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนรายได้ต่ำและไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานรัฐ หรือเอกชน

เอกสารประกอบการลงทะเบียน

- แบบลงคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.01)
- แบบรับรองสถานะครัวเรือน (ดร.02)
- สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ปกครอง
- ใบรับรองเงินเดือน หรือรับรองรายได้ที่ประกอบอาชีพเป็นเจ้าของที่รัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเป็นพนักงานบริษัท
- สำเนาเอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐสำหรับแสดงสถานะของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2



การรับเงิน

- จ่ายในอัตรา 600 บาท/คน/เดือน โดยรับเงินผ่านบัญชีที่ผูกพร้อมเพย์ด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง ที่ลงทะเบียน และจะจ่ายเงินทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน

น้ำอ้อย ยุพเยาว์ หลินวรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี

สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน กองสวัสดิการสังคม ชั้น 3
เทศบาลตำบลลัญญบุรี โทร. 02-577-4525 ต่อ 511



เทศบาลตำบลลัญญบุรี นำโดย
นายกน้ำอ้อย ยุกเพียร หลิ้นวรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี
ขอแจ้งข่าวสารถึงพี่น้องชาวเทศบาลตำบลลัญญบุรี

การขอรับเงินสงเคราะห์ค่าจัดการศพผู้สูงอายุ

เอกสารที่ต้องเตรียม

1. เอกสารของผู้เสียชีวิต

- สำเนาใบมรณบัตร จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน 1 ฉบับ (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีการจำหน่ายการตายแล้ว จำนวน 1 ฉบับ

2. เอกสารของผู้ยื่นคำขอ

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาสมุดบัญชีธนาคารของผู้ยื่น จำนวน 1 ฉบับ

3. แบบฟอร์มคำขอ

- แบบคำขอรับเงินค่าจัดการศพ (ศพส.01)
- แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบฯ
- กรณีผู้สูงอายุที่เสียชีวิตไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ต้องใช้แบบรับรองความรับผิดชอบในการจัดการศพ (ศพส.02) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง (ถ่ายสำเนาหน้าและหลังบัตร) ได้แก่ นายอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือประธานชุมชน

คุณสมบัติ

- มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- มีสัญชาติไทย
- เป็นผู้ที่ได้รับสิทธิบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด (กรณีไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ สามารถใช้แบบรับรอง ศพส.02)

การยื่นคำขอ

- ยื่นเอกสารภายใน 6 เดือน หรือ 180 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกใบมรณบัตร



น้ำอ้อย ยุกเพียร หลิ้นวรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี



สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม ชั้น 3
เทศบาลตำบลลัญญบุรี (อาคารหลังใหม่) โทร. 02-577-4525 ต่อ 511



เทศบาลตำบลลัญญบุรี นำโดย

นายกน้ำอ้อย ยุพเยาว์ หลินวรรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี

ขอแจ้งข่าวสารถึงพี่น้องชาวเทศบาลตำบลลัญญบุรี



การยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



คุณสมบัติ

- ผู้สูงอายุรายใหม่ที่ยังไม่เคยยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุมาก่อน (ที่เกิดตั้งแต่ วันที่ 2 กันยายน 2510 - วันที่ 1 กันยายน 2511) หรือผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป แล้วยังมีเคยยืนยันสิทธิมาก่อนหรือผู้สูงอายุที่ย้ายมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ยังไม่มายืนยันสิทธิ สามารถยืนยันสิทธิได้
- มีสัญชาติไทย
- มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ในเขตเทศบาลตำบลลัญญบุรี
- ไม่เป็นผู้ได้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ เงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ



การรับยืนยันสิทธิ เปิด 2 ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ 1 : ตั้งแต่บัดนี้ - 30 พฤศจิกายน 2569

ช่วงที่ 2 : ตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 30 กันยายน 2570

ตามวันและเวลาราชการ

หมายเหตุ : งดการรับยืนยันสิทธิในเดือนธันวาคม 2569

เนื่องจากระบบปิดประมวลผลงบประมาณ



น้ำอ้อย ยุพเยาว์ หลินวรรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี



เอกสารที่ต้องเตรียม

- สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- สำเนาบัญชีธนาคาร 1 ฉบับ (ประเภทออมทรัพย์ ในนามผู้มีสิทธิ หรือ ผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ)
- หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีและผู้สูงอายุไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง)

สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม ชั้น 3
เทศบาลตำบลลัญญบุรี (อาคารหลังใหม่) โทร. 02-577-4525 ต่อ 511





เทศบาลตำบลลัญจบุรี นำโดย

นายกน้ำอ้อย ยุพเยาว์ หลินวรรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลลัญจบุรี

ขอแจ้งข่าวสารถึงพี่น้องชาวเทศบาลตำบลลัญจบุรี

การต่ออายุบัตรประจำตัวคนพิการ เมื่อบัตรประจำตัวคนพิการหมดอายุ



เอกสารที่ต้องเตรียม

- บัตรประจำตัวผู้พิการ (บัตรเก่าที่หมดอายุ)
- ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง และสำเนา
- บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง และสำเนา
- รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป



สถานที่ต่อบัตรประจำตัวคนพิการ

- บ้านกึ่งวิถีชาย (ข้างโรงพยาบาลลัญจบุรี)
- สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปทุมธานี



พมจ.ปทุมธานี



บ้านกึ่งวิถีชาย

น้ำอ้อย ยุพเยาว์ หลินวรรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบลลัญจบุรี

สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม ชั้น 3
เทศบาลตำบลลัญจบุรี (อาคารหลังใหม่) โทร. 02-577-4525 ต่อ 511



เทศบาลตำบลลัญญบุรี นำโดย

นายกน้ำอ้อย ยุกพเยาว์ หลีนวรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี
ขอแจ้งข่าวสารถึงพี่น้องชาวเทศบาลตำบลลัญญบุรี



การยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



เอกสารที่ต้องเตรียม

- สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร 1 ฉบับ
- (ประเภทออทิสติก ในนามผู้มีสิทธิ หรือ ผู้รับมอบอำนาจ)
- หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีที่สูงอายุไม่สามารถดำเนินการด้วยตนเองได้)



คุณสมบัติ

- มีบัตรประจำตัวคนพิการ
- มีสัญชาติไทย
- มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ในเขตเทศบาลตำบลลัญญบุรี
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ



การรับยืนยันสิทธิ

ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 30 กันยายน 2570

น้ำอ้อย ยุกพเยาว์ หลีนวรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี

สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ งานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม ชั้น 3
เทศบาลตำบลลัญญบุรี (อาคารหลังใหม่) โทร. 02-577-4525 ต่อ 511





เทศบาลตำบลธัญบุรี นำโดย นายกน้ำอ้อย
ยุพเยาว์ หลินวรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลธัญบุรี
ขอแจ้งข่าวสารถึงพี่น้องชาวเทศบาลตำบลธัญบุรี

การยืนยันสิทธิรับเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570



การรับยืนยันสิทธิ

ตั้งแต่บัดนี้ - 30 กันยายน 2570



คุณสมบัติ

- ต้องเป็นผู้ป่วยเอดส์รายใหม่
ที่ได้รับการวินิจฉัยจากสถานพยาบาลของรัฐ
- มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี
(ตามทะเบียนบ้าน)
- มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง
หรือขาดผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือไม่สามารถประกอบ
อาชีพเลี้ยงตนเองได้



เอกสารที่ต้องเตรียม

- สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร
ประเภทออมทรัพย์ 1 ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ ยืนยันว่าป่วยเป็นโรคเอดส์
- หนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนของ
ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีที่เป็นผู้ป่วยไม่สามารถ
ดำเนินการได้ด้วยตนเอง)



น้ำอ้อย ยุพเยาว์ หลินวรัตน์
นายกเทศมนตรีตำบลธัญบุรี



สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม ชั้น 3
เทศบาลตำบลธัญบุรี (อาคารหลังใหม่) โทร. 02-577-4525 ต่อ 511