



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี

ตามประกาศ เทศบาลตำบลธัญบุรี

ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลธัญบุรี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการจ้าง
เหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตาม
รายการ ดังนี้

โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะ	จำนวน	๑	โครงการ
มูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี			

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเก็บขนขยะมูลฝอยในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วในสัญญาฉบับเดียวกัน ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาคู่สัญญา และหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วม

คำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้า

ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท

เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเก็บขยะมูลฝอยในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วในสัญญาฉบับเดียวกัน ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาคู่สัญญา และหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขยะมูลฝอยให้มีจำนวนเพียงพอต่อการให้บริการ และต้องดูแลบำรุงรักษารถเก็บขยะมูลฝอยทั้งหมดให้อยู่ในสภาพดี และสามารถใช้งานได้ตลอดเวลาครบทุกแต่ละคัน ต้องเป็น รถบรรทุกขยะชนิดอัดท้ายด้วยระบบไฮดรอลิก ความจุไม่น้อยกว่า 10 ลบ.ม. จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คัน พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานในวันยื่นเสนอราคา

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินงานในประเภทเดียวกันต่อเนื่องมาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแสดงเอกสารหนังสือรับรองผลงานที่ดำเนินการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

(๖) ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีระบบเว็บแอปพลิเคชันบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม และเว็บแอปพลิเคชันการจัดเก็บขยะ สำหรับพนักงานขับรถขยะ เพื่อตรวจสอบและติดตามการจัดเก็บขยะรายวัน โดยทำงานผ่านระบบกำหนดตำแหน่งพื้นโลก (GPS) ที่ติดตั้งจีพีเอสไว้กับรถ ผู้เสนอราคาต้องติดตั้งระบบสัญญาณระบุตำแหน่งพื้นโลก (GPS) จากผู้ได้รับอนุญาตหรือซื้อจากผู้ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) โดยต้องแสดงหนังสือแสดงหลักฐานการถือครองลิขสิทธิ์/กรรมสิทธิ์ และหนังสือแสดงหลักฐานการอนุญาตให้ใช้แอปพลิเคชันการจัดการขยะฯ หรืออนุญาตให้ใช้ API ของระบบ GPS มาใช้ในแอปพลิเคชันการจัดการขยะฯ ของผู้รับจ้างเอง โดยผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นเสนอราคา พร้อมนำเสนอระบบ (Demonstration) หลังจากยื่นเสนอราคาภายใน ๒ วันทำการ

(๗) ปริมาณขยะวัดโดยเครื่องชั่งที่มีเอกสารรับรองจากสำนักงานกลางชั่งตวงวัด พร้อมแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

(๘) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมานำเสนอรายละเอียด พร้อมนำเสนอเอกสารตามร่างขอบเขตฯ ข้อ ๑๕ ข้อย่อย ๑๕.๒ ตามตาราง (ก.) – (ค.) ให้คณะกรรมการพิจารณานับถัดจากวันเสนอราคาไม่เกิน ๒ วันทำการ

(๙) ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารตามร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณา ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

(๑๐) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑,๐๙๖ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาล จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้อ้างเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑๔,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสี่ ล้านสองแสนบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๑๔๘๐๓๔๖๗๖๔ ชื่อบัญชี เทศบาลตำบลธัญบุรี

และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแบบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้ เทศบาล ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำราคาที่สัญญาร่วมค้ากำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลัญบุรี

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดย

มีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(๑) นำเสนอ แผนการดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่มีความสอดคล้องกับพื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอยที่ เทศบาลที่กำหนด (๑๐ คะแนน)

(๑.๑) นำเสนอ ในระดับ พอใช้ (๓ คะแนน)

(๑.๒) นำเสนอ ในระดับ ดี (๖ คะแนน)

(๑.๓) นำเสนอ ในระดับ ดีมาก (๑๐ คะแนน)

(๒) พิจารณาจากการนำเสนอแผนการควบคุมคุณภาพของงาน และแผนการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (๑๐ คะแนน)

(๒.๑) มีการนำเสนอ และเอกสารประกอบการนำเสนอครบถ้วนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ พอใช้ (๓ คะแนน)

(๒.๒) มีการนำเสนอ และเอกสารประกอบการนำเสนอครบถ้วนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดี (๖ คะแนน)

(๒.๓) มีการนำเสนอ และเอกสารประกอบการนำเสนอครบถ้วนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดีมาก (๑๐ คะแนน)

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้อง ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

(๓.๑) นำเสนอพร้อมเอกสารหลักฐาน ที่มีรายการต่ออนุญาตประจำปีและไม่หมดอายุ ดังนี้

(๑) ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO ๑๔๐๐๑

(๒) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

(๓) ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือสำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัด ในลำดับที่โรงงาน ลำดับที่ ๑๐๑, และลำดับที่ ๑๐๖ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ แปรรูป เพื่อเป็นเชื้อเพลิง,พลังงาน หรือ การกำจัดขยะอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ประเภทใดประเภทหนึ่ง

(๓.๒) เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

(๑) นำเสนอ จำนวน ๑ รายการ (๓ คะแนน)

(๒) นำเสนอ จำนวน ๒ รายการ (๖คะแนน)

(๓) นำเสนอ จำนวน ๓ รายการ (๑๐ คะแนน)

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ

ร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(๑) นำเสนอผลงานประเภทเดียวกัน ที่มีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยในสัญญาเดียว และเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถูกต้องตามสัญญาจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ (๒๐ คะแนน)

(๑.๑) นำเสนอผลงาน จำนวน ๒-๕ ผลงาน (๕ คะแนน)

(๑.๒) นำเสนอผลงาน จำนวน ๖-๑๐ ผลงาน (๑๐ คะแนน)

(๑.๓) นำเสนอผลงาน จำนวน ๑๑-๑๕ ผลงาน (๑๕ คะแนน)

(๑.๔) นำเสนอผลงาน จำนวนตั้งแต่ ๑๖ ผลงานขึ้นไป (๒๐ คะแนน)

(๔) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้

(๑) เทคนิคการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายและมีคุณภาพสูงสุด เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ โครงการ ฯ และประชาชน

(๑.๑) มีการนำเสนอเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ โครงการ ฯ และประชาชน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการการนำเสนอที่ดี ในระดับ พอใช้ (๕ คะแนน)

(๑.๒) มีการนำเสนอเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการโครงการ ฯ และประชาชน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการการนำเสนอที่ดี ในระดับ ดี (๑๐ คะแนน)

(๑.๓) มีการนำเสนอเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการโครงการ ฯ และประชาชน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการการนำเสนอที่ดี ในระดับ ดีมาก (๒๐ คะแนน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ เทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถัดจากวันที่เทศบาลได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำ

ประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) เทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลัญบุรี
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 273,068,400.- บาท
4. วันที่กำหนดราคากลาง
เป็นเงิน 273,068,400 บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) -บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 บริษัท ปราบขยะรีไซเคิล จำกัด
 - 5.2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด อันอัน เอ็นจิเนียริง
 - 5.3 บริษัท ัญญวิชญ์ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - 6.1 นางอุบลรัตน์ ศิริฤกษ์
 - 6.2 นายจิรฤต ศรวงค์
 - 6.3 นางสาวโสพิตา สิงหน

ร่างขอบเขตของงาน (TOR)
โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามนัยมาตรา ๕๑ บัญญัติว่า ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และมาตรา ๕๑ วรรคท้ายการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ฯลฯ

ในปัจจุบันเทศบาลตำบลธัญบุรี เป็นเขตพื้นที่ซึ่งมีการเจริญเติบโตและขยายตัวอย่างรวดเร็วมีหมู่บ้านจัดสรร และสถานประกอบการธุรกิจภาคเอกชนเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก มีชุมชนในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบจำนวน ๕๑ ชุมชน และยังไม่ได้จัดตั้งอีกไม่น้อยกว่า ๕๐ หมู่บ้าน มีจำนวนประชากรประมาณ ๖๖,๘๐๘ คน (ข้อมูล ณ มิถุนายน ๒๕๖๙) และประชากรแฝงอีกจำนวนมาก จึงทำให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยจำนวนมาก โดยมีปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในพื้นที่เฉลี่ย ประมาณ ๑๔๐ - ๑๖๐ ตันต่อวัน เทศบาลตำบลธัญบุรีเป็นหน่วยบริการเก็บขนขยะมูลฝอย แต่มีปัญหาด้านศักยภาพของยานพาหนะมีสภาพที่เก่าชำรุดและซ่อมบำรุงบ่อย ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน อีกทั้งปัญหาบุคลากรที่ไม่สามารถสรรหาทดแทนได้ทัน กรณีพนักงานขาดหรือลาออก ทำให้เกิดปัญหาการจัดเก็บที่ล่าช้า ปัญหาขยะตกค้าง เกิดข้อร้องเรียนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบ เพื่อให้การบริหารจัดการขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลธัญบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพสามารถลดปัญหาขยะตกค้าง ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชน ในพื้นที่ได้ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาเอกชนในการเก็บขยะมูลฝอยพร้อมกำจัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐-๒๕๗๒ โดยดำเนินการจัดเก็บในพื้นที่ ๒ ตำบล ดังนี้

๑. ตำบลรังสิต ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๔

๒. ตำบลลำผักกูด ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๔

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การบริการสาธารณะด้านการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึง
- ๒.๒ เพื่อลดภาระการลงทุน และลดภาระของงานเทศบาลตำบลธัญบุรี
- ๒.๓ เพื่อลดปัญหาการจ้างแรงงานและลดรายจ่ายสวัสดิการด้านบุคลากรของเทศบาลตำบลธัญบุรี
- ๒.๔ เพื่อให้เกิดความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลธัญบุรี

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/๓.๖ มีคุณสมบัติ ...

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคากับเทศบาลตำบลัญบุรี และไม่เป็นผู้มีส่วนได้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดการจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางและการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดการจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเก็บขนขยะมูลฝอยในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วในสัญญาฉบับเดียวกัน ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นสำเนาคู่สัญญา และหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ณ วันยื่นเอกสารเสนอราคา

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการเกี่ยวกับการเก็บ ขน กำจัด หรือบริหารจัดการขยะมูลฝอย/กากของเสีย หรือบริการที่เกี่ยวข้อง และต้องมีอายุการจัดตั้งนิติบุคคลต่อเนื่องนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (นับจากวันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจนถึงปัจจุบัน) โดยต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มาพร้อมวันยื่นของข้อเสนอ

๓.๑๓ ผู้ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลง ระหว่างผู้ที่เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักข้อตกลงระหว่างผู้ที่เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้ที่เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลักกิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้ำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงนามลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ำ

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขึ้นทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

/๔. คำจำกัด ...

๔. คำจำกัดความ

ถ้อยคำหรือคำนิยามต่อไปนี้ให้ความหมายตามที่ระบุไว้ เว้นแต่ถ้อยคำตามเนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

“เทศบาล” หมายถึง เทศบาลตำบลลัญญบุรี

“นายกเทศมนตรี” หมายถึง นายกเทศมนตรีตำบลลัญญบุรี

“งบประมาณ” หมายถึง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ของเทศบาลตำบลลัญญบุรี

“ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง เทศบาลตำบลลัญญบุรี

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่เสนอราคา และเป็นผู้ชนะการประกวดราคาในการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย

“สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนขยะมูลฝอย

“ขยะมูลฝอย” หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัสดุถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษมูลสัตว์ซากสัตว์หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“การเก็บขนขยะมูลฝอย” หมายถึง การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่จัดตั้งวางอยู่บนทางเท้า ถนน ซอย ที่สาธารณะ ที่เอกชน และที่อยู่รอบๆ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่ที่กำหนด และขนส่งไปยังสถานที่กำจัด มิให้ตกค้าง

“ขยะมูลฝอยตกค้าง” หมายถึง ขยะมูลฝอยที่มีปรากฏให้เห็นในบริเวณจุดวางภาชนะรองรับขยะมูลฝอยและ/หรือที่จุดรวมรวบขยะมูลฝอยของชุมชน หรือบ้านเรือนผู้ใช้บริการ ภายหลังเวลาจัดเก็บตามตารางเวลาของผู้รับจ้าง โดยไม่รวมถึงขยะมูลฝอยของผู้ใช้บริการ นำมาทิ้ง วางภายหลัง หรือวางนอกเหนือจากจุดหรือเวลาที่ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบ

“ขยะมูลฝอยชุมชน (Municipal solid waste)” หมายถึง ขยะมูลฝอยที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน เช่น บ้านพักอาศัย ธุรกิจร้านค้า สถานประกอบการ สถานบริการ ตลาดสด หน่วยงานต่างๆ

“น้ำปัสสาวะ” หมายถึง ของเหลวที่ไหลทะลักผ่าน หรือออกมาจากขยะมูลฝอย อาจประกอบด้วย สารละลาย สารแขวนลอยผสมอยู่ ในระหว่างการเก็บขนขยะมูลฝอย

“ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย” หมายถึง ภาชนะที่ใช้สำหรับใส่ขยะมูลฝอย เช่น ถัง กระจับปกระจับ หรือ ภาชนะอื่นๆที่ใช้สำหรับรองรับขยะมูลฝอยเพื่อรองรับการเก็บขน

“ผู้ตรวจงาน” หมายถึง ผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ตรวจตราความเรียบร้อยของงานและประสานงานกับผู้รับจ้าง

“ผู้ควบคุมงาน” หมายถึง ผู้ที่ผู้รับจ้างมอบหมายให้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยและประสานงานกับผู้ว่าจ้าง

“ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการ หรือสำนักงาน ที่ทำการหน่วยงาน ของรัฐ หรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลลัญญบุรี

“เขตพื้นที่” หมายถึง พื้นที่ในเขตรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง รวมถึงเส้นทางนอกเขตพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

“งาน” หมายถึง หน้าที่ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ได้แก่ การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ที่จัดตั้งวางอยู่บนทางเท้า ถนน ซอย ที่สาธารณะ ที่เอกชน และที่อยู่รอบๆ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ในเขตพื้นที่โดยมิให้มีขยะตกค้างและขนส่งไปยังสถานที่กำจัด

“เขตพื้นที่ตามสัญญา” หมายถึง พื้นที่เทศบาลตำบลลัญญบุรี ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย ตามที่เทศบาลกำหนดเป็นพื้นที่ดำเนินการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอย ระยะเวลาของสัญญา ๓ ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒

๖. ขอบเขตของงาน และพื้นที่ดำเนินการ

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขนขยะมูลฝอย รวมทั้งเศษของขยะมูลฝอยที่ตกหล่นบริเวณโดยรอบที่ตั้งวางภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ทำความสะอาดให้หมด เรียบร้อย

๖.๒ พื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอยที่เทศบาลกำหนด ตามพื้นที่ชุมชน ดังนี้

(๑) ตำบลรังสิต หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๔

(๒) ตำบลลำผักกูด หมู่ที่ ๑ – หมู่ที่ ๔

ตำบลรังสิต

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๔
ถนนเลียบบคลอง ๕ ฝั่งใต้จนสุดเขต	ชุมชนรุ่งเรือง	หมู่บ้านบุคมณ	ชุมชนปัญญาอุทิศ
หมู่บ้านธัญญาภิรมย์คลอง ๕	ศาลจังหวัดธัญบุรี	สวนทศมินทรภิรมย์	ป้อม ปตท. คลอง ๖
หมู่บ้านภูมิภิรมย์คลอง ๕	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษชาย	โรงเรียนธัญวิทยา (ตงมัน)	ชุมชนเอ็มพี การ์เด็นท์
มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย	ริมถนนเลียบบคลอง ๕	ทาวเฮ้าส์หลังโรงเรียน	ศูนย์ราชการบริเวณหน้า ที่ว่าการอำเภอธัญบุรีหลัง เก่าทั้งหมด
ชุมชนสินธานี	ปากทางเคหะคลอง ๖	หมู่บ้านศุภลักษณ์	ชุมชนศูนย์ราชการโรงหมู
บริษัทวีร่า	บ้านกิ่งวิธิชัย	โรงปูนซีเมนต์	ชุมชนสุขสวัสดิ์ ๑
หมู่บ้านสารินปาร์ค	บ้านกิ่งวิธิหญิง	โรงงานแสงเกอร์	หมู่บ้านซื้อตรงโคซี่
บริษัทดีแทค	ชุมชนแก้มงคพัฒนา	โรงงานแอทโก้	ริมถนนคลอง ๖-๗ ฝั่งขาออก (บ้าน ร้านค้า ป้ายรถเมล์ สะพานลอย)
ชุมชนสวนเกษตรไทย-สามัคคี	สนามกีฬาคลอง ๖	โรงงานทองการ์เด็น	ห้างดูโฮม
หอพักแคนนวลวิลล์ (สวนเกษตร)	ชุมชนเคหะคลอง ๖	โรงงานทีมพีซีชั่น	ศูนย์รถยนต์ฮอนด้า
ศูนย์วิจัยข้าว	ศูนย์กสน.	โรงปุ๋ยวรรณวิมล	บิกซี
หมู่บ้านปรารณาคันทรโฮม	ศูนย์วิทยาศาสตร์	โรงงานนิเดค โรง ๑,๒	ศูนย์รถยนต์ GWM
หมู่บ้านพรพิมาน	ชุมชนคลองขวาง	โรงงานกระจกพีพีเอส	ชุมชนเพชรชมพู ๑
หอพักแคนนอนวิลล์ (พรพิมาน)	ที่ว่าการอำเภอธัญบุรี หลังใหม่	หอพักและตึกแถวจนสุดเขต	ชุมชนซอยลำภู
ชุมชนทรัพย์ภูมิข	สถานกักขังกลางจังหวัดปทุมธานี	วัดนาบุญ	ชุมชนเบญจทรัพย์
หมู่บ้านพานทอง	สถาบันพัฒนาฝีมือ แรงงานจังหวัดปทุมธานี	ชุมชนคลอง ๖ ม.๓	ซอยเจริญศรี
หมู่บ้านรุ่งนภา	สถานเด็กอ่อนบ้านรังสิต	สนามกอล์ฟ	ชุมชนเจริญทรัพย์

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๔
หมู่บ้านพรพิมานวิลล์	สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ชายฉะบุรี	โครงการก่อสร้างสวนสัตว์	ซอยร้านอาหารสุน
หมู่บ้านพฤษา แพลนเนท	สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง หญิงฉะบุรี	เซเว่น ทุกสาขา	ชุมชนธราดวิลล์
ริมถนนคลอง ๕-๖ ฝั่งขาเข้า (บ้าน ร้านค้า ป้ายรถเมล์ สะพานลอย)	สถานสงเคราะห์เยาวชน มูลนิธิมิราดา	ริมถนนคลอง ๖-๗ ฝั่งขาเข้า (บ้าน ร้านค้า ป้ายรถเมล์ สะพานลอย)	เรือนจำอำเภอฉะบุรี
โลตัสโกเฟรส,ซีเจ,เซเว่น ทุก สาขา	ปั๊ม ปตท. คลอง ๕		สถานีตำรวจอำเภอฉะบุรี
โครงการแพคตอรี ยาร์ด	วิทยาลัยการปกครอง		โรงเรียนฉะบุรี
หมู่บ้านเดอะแพลน คลอง ๕	สถานแรกรับหญิงบ้าน ฉะบุรี		โรงเรียนฉะบุรีสหศิลป์
	ศูนย์พัฒนาการจัด สวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานี		เดอะพอยท์คอนโด
	ริมถนนคลอง ๕-๖ ฝั่งขา ออก (บ้าน ร้านค้า ป้าย รถเมล์ สะพานลอย)		เซเว่น ทุกสาขา
	เซเว่น ทุกสาขา		
	บ้านพักเด็กและครอบครัว จังหวัดปทุมธานี		

ตำบลลำผักกูด

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๔
ชุมชนดั้งเดิมสันติสุข	ริมถนนคลอง ๗ ฝั่งขาออก (บ้าน ร้านค้า ป้ายรถเมล์ สะพานลอย)	ถนนชายคลอง ๘ - ๙ (เส้น นอกและเส้นใน)	คลองซอยที่ ๘ ฝั่งเหนือ
ซอยหอพักสุดตา	เลียบบคลองซอยที่ ๗ ฝั่งเหนือ	ริมถนนคลอง ๘-๙ ฝั่งขา ออก (บ้าน ร้านค้า ป้าย รถเมล์ สะพานลอย)	ตลาดคลอง ๘
ชุมชนพฤษภา ๒	ชุมชนสหกรณ์พัฒนา	ศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด เทศบาลตำบลธัญบุรี	ม.รังสิตการ์เด็น
ชุมชนเรือนสุข ๑	มูลนิธิปริวิตา	ม.ไนน์คาแนลล์	ม.ปัญญา
ชุมชนแก้วขวัญ	โรงเรียนวัดนาบุญ	ชุมชนเรือนสุข ๒	โรงงานกระเบื้องยาง
ชุมชนพรธิดา ๕	สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑	ชุมชนทรัพย์ธานี ๑	ริมถนน ๘ - ๙ ฝั่งขา ออก (บ้าน ร้านค้าป้าย รถเมล์ สะพานลอย)
ชุมชนธราดล	ซอยหมอวิญญู	ชุมชนทรัพย์ธานี ๒	ซอยวงษ์พานิชย์
ชุมชนเคหะคลอง ๗	ชุมชนเอื้ออาทร ๗/๑	ชุมชนตะวันนาวิลล์	ซอยอุสมันพันธ์
ซอยเพิ่มทรัพย์	ป้อม ปตท. คลอง ๗	ม.ทรัพย์ธานี ๓	ป้อมบางจาก
ชุมชนธัญพฤษ	ศูนย์รถยนต์ BYD	ม.ทรัพย์ธานี ๕	ซอยคุณสัมพันธ์
โรงเรียนสารสาสน์วิเทศรังสิต	สุกัฒ์น้อย	ม.ธรรมชาติ คลอง ๘	ซอยพับเรือ
ชุมชนธราดลบุรี	สยามชัย	ม.นันทาราม	ซอยอนามัย
ม.ธรรมชาติดคลอง ๗	โลตัส	ชุมชนธัญญาพร ๒	วัดอัยยการาม
ชุมชนดิสคอฟเวอร์รี่	ม.พฤษภาวิลเลจ	ชุมชนดีดีวิลเลจ	โรงเรียนวัดอัยยการาม
ม.สัมมากร คลอง ๗	ม.โมดิวิลล่า	ชุมชนธัญญาพร ๑	ซอยข้างวัดอัยยการาม
ม.ภูมิศิริ	ม.พฤษภารังสิต-วงแหวน	ชุมชนพรธิดา ๗	ป้อมเซลล์
ม.แก้วพอเพียง	ศูนย์รถยนต์ โตโยต้า	ชุมชนนิมิต	ซอยข้างป้อมเซลล์
เทศบาลตำบลธัญบุรี	ม.โพธิ์โฮม	ชุมชนนัดพบ	ซอย ธกส.
ชุมชนบ้านละครคลอง ๗	ชุมชนลำผักกูดหมู่ ๒	ชุมชนหลักทรัพย์ธานี	ซอยเลียบบคลอง ๙
ม.ธัญญาภิรมย์ คลอง ๗	ชุมชนจักรสุภา	ชุมชนพฤษภา รังสิตคลอง ๗	เซเว่น,ซีเจ ทุกสาขา
ถนนเลียบบคลอง ๗-๘	ศาลเจ้าพ่อคลอง ๘	ชุมชนเจริญลาภ ๕	
เซเว่น,โลตัส,ซีเจทุกสาขา	สหกรณ์ประมูล	ชุมชนพฤษภา ๑ ,ชุมชน พฤษภา ๘/๑	

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๓	หมู่ที่ ๔
ริมถนนคลอง ๗ ฝั่งขาเข้า (บ้าน ร้านค้า บ้ายรถเมล์ สะพานลอย)	ศูนย์รถยนต์ AION	เซเว่น, โลตัส, ซีเจ ทุกสาขา	
ซอยข้างโรงเรียนสารสาสน์ วิเทศรังสิต	ชุมชนวรรณวิ-แสนสุข	ชุมชนเพชรชมพู ๒	
	ชุมชนสุสวาส ๒	ม.ทรัพย์ธานี ๖	

๖.๓ วิธีการบริการเก็บขนขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากอาคาร บ้านเรือนต่างๆ ในพื้นที่ที่ให้บริการเป็นประจำ ตามแผนที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้กับผู้รับจ้าง การเก็บขนขยะมูลฝอยให้ใช้วิธีการเก็บขน

(๑) วิธี “บ้านต่อบ้าน” (Door – to – Door Collection) หมายถึง การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยของอาคารแต่ละหลังที่นำมาตั้งไว้หน้าอาคาร โดยต้องแจ้งเวลาการเก็บขนอย่างชัดเจน

(๒) วิธี “ถังรวม” (Station Collection) หมายถึง การเก็บขนขยะมูลฝอยจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวม ตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๓) รวมถึงวิธีอื่นๆที่ไม่ให้ขยะมูลฝอยตกค้าง

ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบถึงวิธีการ เวลา และความถี่ของการบริการ รวมทั้งข่าวสารข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๔. ผู้รับจ้างต้องเก็บขนขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยที่มีปริมาณมาก ดังนี้

(๑) ต้องทำการเก็บขนขยะมูลฝอยจากตลาดสด หน่วยงานราชการ ห้างสรรพสินค้า โรงงาน ตามแผนงาน

(๒) สำหรับแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยที่มีปริมาณมากประเภทอื่นๆ เช่น โรงแรม ศูนย์การค้า โรงเรียน ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขนด้วยความถี่ที่เหมาะสม โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านกลิ่นและน้ำเสีย

๖.๕ การให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอยในกรณีพิเศษ

กรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น กิจกรรมทำความสะอาด งานประจำท้องถิ่น งานนักชัตฤกษ์ ตลอดงานเทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยเทศบาล หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน เทศบาลจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการ จัดเก็บขนขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

๗. เงื่อนไข อื่น ๆ

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนขยะมูลฝอยให้มีจำนวนเพียงพอต่อการให้บริการ และต้องดูแลบำรุงรักษารถเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งหมดให้อยู่ในสภาพดี และสามารถใช้งานได้ดีตลอดเวลาตลอดวันรถบรรทุกขยะชนิดอัดท้ายด้วยระบบไฮดรอลิก ความจุไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คัน พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานในวันยื่นเสนอราคา

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องนำรถเก็บขนขยะมูลฝอยทั้งหมดมาแสดงก่อนเริ่มงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน (ภายใน ๗ วัน ก่อนลงนามในสัญญาจ้าง)

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินงานในประเภทเดียวกันต่อเนื่องมาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยแสดงเอกสารหนังสือรับรองผลงานที่ดำเนินการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ณ **วันยื่นเอกสารเสนอราคา**

๗.๔ ในกรณีที่มีการเพิ่มหรือขยายพื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้าเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปภายในเขตเทศบาล โดยผู้รับจ้างต้องตกลงยินยอมโดยไม่แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

๗.๕ ในกรณีที่เทศบาลตำบลธัญบุรี มีการจัดกิจกรรมในพื้นที่ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บขนขยะในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมโดยเร็ว

๗.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีระบบเว็บแอปพลิเคชันบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม และเว็บแอปพลิเคชันการจัดเก็บขยะ สำหรับพนักงานขับรถขยะ เพื่อตรวจสอบและติดตามการจัดเก็บขยะรายวัน โดยทำงานผ่านระบบกำหนดตำแหน่งพื้นโลก (GPS) ที่ติดตั้งจีพีเอสไว้กับรถ ผู้เสนอราคาต้องติดตั้งระบบสัญญาณระบุตำแหน่งพื้นโลก (GPS) จากผู้ได้รับอนุญาตหรือซื้อจากผู้ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) โดยต้องแสดงหนังสือแสดงหลักฐานการถือครองลิขสิทธิ์/กรรมสิทธิ์ และหนังสือแสดงหลักฐานการอนุญาตให้ใช้แอปพลิเคชันการจัดการขยะฯ หรืออนุญาตให้ใช้ API ของระบบ GPS มาใช้ในแอปพลิเคชันการจัดการขยะฯ ของผู้รับจ้างเอง โดยผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นเสนอราคา พร้อมนำเสนอระบบ (Demonstration) หลังจากยื่นเสนอราคาภายใน ๒ วันทำการ

๘. การขนย้ายขยะมูลฝอยและที่กำจัดขยะมูลฝอย

๘.๑ การขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังที่กำจัดมูลฝอยผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพที่เหมาะสม ไม่มีการปลิวตกหล่นของขยะมูลฝอยรวมทั้งการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอยระหว่างขนย้ายไปยังสถานที่กำจัดขยะ

๘.๒ การกำจัดขยะมูลฝอยจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล เช่น การฝังกลบ การเผาในเตาเผา การนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล หรือการนำไปผลิตเป็นเชื้อเพลิง เป็นต้น

๙. เวลาและวิธีการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องทำตารางเวลา วิธีการปฏิบัติงานและเส้นทางการเก็บขน เพื่อส่งมอบให้เทศบาลตำบลธัญบุรี ก่อนเริ่มงาน โดยตารางเวลาและวิธีปฏิบัติงานประกอบด้วย วันเวลา และสถานที่เก็บขนขยะมูลฝอยที่เทศบาล วางแผนปฏิบัติงาน ภายใต้สัญญานี้ ดังนี้

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยทุกวัน

๙.๒ เวลาปฏิบัติงานจะต้องอยู่ในช่วงเวลาที่ไม่ว่างความเดือดร้อนและรบกวนแก่ประชาชน

๙.๓ ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม ในเส้นทางที่มีสภาพการจราจรหนาแน่น หรือช่วงเวลาที่มิใช่ประชาชนหนาแน่นในช่วงเวลาเร่งด่วน

๙.๔ เส้นทางการวิ่งจัดเก็บต้องไม่กระจัดกระจาย หรือซ้ำซ้อน

๙.๕ การเก็บขนขยะมูลฝอยบนถนน หรือซอยที่มีการจราจรสวนไปมาให้มีการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ละฝั่งถนนหรือซอย สำหรับถนนที่มีการจราจรทางเดียวให้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยได้ทั้งสองฝั่งในครั้งเดียว

๑๐. คุณภาพของงาน

- ๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีแบบเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์ป้องกันของพนักงานผู้ปฏิบัติงานและในระหว่างการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนต้องสวมใส่เครื่องแบบและอุปกรณ์ป้องกันดังกล่าว
- ๑๐.๒ การเก็บขนขยะมูลฝอยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อย ไม่ตกหล่น ไม่ก่อให้เกิดเสียงซึ่งอาจเป็นการรบกวนประชาชน ในกรณีที่มีภาชนะรองรับขยะมูลฝอยมีฝาปิด ให้พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยปิดฝาดังเดิม ไม่กระทำการที่ทำให้ภาชนะรองรับขยะมูลฝอยชำรุด
- ๑๐.๓ หากได้รับการร้องเรียน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันที พร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จ นับแต่ได้รับคำร้องเรียนจากประชาชนหรือจากเทศบาล
- ๑๐.๔ ผู้ว่าจ้างติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยอาจใช้รูปถ่ายสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอย และบริเวณภาชนะรองรับขยะมูลฝอย หลังจากที่ได้มีการเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นที่เรียบร้อย เพื่อถือเป็นมาตรฐานที่ยอมรับได้และเป็นมาตรฐานอ้างอิงในการปฏิบัติงาน
- ๑๐.๕ ในการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานในการปฏิบัติงานผู้ว่าจ้าง จะนำมาตรฐานอ้างอิงที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงมาพิจารณาพร้อมกับผู้รับจ้างก่อนมีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานดังกล่าว
- ๑๐.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดยานพาหนะในการดำเนินงานเก็บขนขยะ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ไม่มีการรั่วไหลของน้ำเสียจากขยะมูลฝอย

๑๑. ข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน

๑๑.๑ กรณีได้รับการร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เช่น ไม่เก็บขยะมูลฝอย เก็บขนขยะมูลฝอยไม่เรียบร้อย มีขยะมูลฝอยตกหล่นตามเส้นทาง การเก็บขนขยะก่อให้เกิดความสกปรก หรือเหตุรำคาญ และอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในร่างขอบเขต ทั่วจากการร้องเรียนโดยตรงไปยังผู้รับจ้างหรือร้องเรียนมายังผู้ว่าจ้าง โดยไม่นับเป็นข้อบกพร่องของงาน กรณีนี้ ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อการร้องเรียนดังกล่าวทันทีพร้อมรายงานผลการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๒๔ ชั่วโมง

๑๑.๒ ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการติดตามตรวจสอบผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียนที่ผู้รับจ้างได้รับและจัดทำเป็นรายงานเพื่อประกอบการประเมินผลของผู้รับจ้าง

๑๒. การตรวจสอบการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานประจำพื้นที่ให้บริการเพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้างเองให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนประสานกับผู้ตรวจงานของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาของผู้ควบคุมงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๑๓. การหักค่าจ้างตามข้อบกพร่อง

ในการปฏิบัติงานหากมีข้อบกพร่อง หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ตกลงกันไว้ ผู้ว่าจ้างจะทาบหักข้อมูลจำนวนครั้งของการบกพร่อง และสรุปเป็นรายงานประจำเดือน เพื่อนำไปคำนวณการหักค่าจ้างตามข้อบกพร่องก่อนจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง ในอัตราร้อยละของค่าจ้างเดือนนั้นๆ การบกพร่องในแต่ละครั้งให้นับตามแผนปฏิบัติงานเป็นหนึ่งครั้ง ดังนี้

- บกพร่อง ไม่เกิน ๔ ครั้ง ตักเตือน
- บกพร่อง ๕ - ๗ ครั้ง หักค่าจ้างร้อยละ ๓
- บกพร่อง ๘ - ๑๑ ครั้ง หักค่าจ้างร้อยละ ๕
- บกพร่อง ๑๒ ครั้งขึ้นไป หักค่าจ้างร้อยละ ๑๐

โดย "การนับจุดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ"

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานจัดเก็บขยะ หรือปฏิบัติงานล่าช้า หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามแผนการจัดเก็บขยะที่หน่วยงานกำหนด ให้ถือเป็นความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน โดยมีเกณฑ์การนับจุดเพื่อคิดค่าปรับดังนี้:

นิยามของจุดความผิดพลาด: ให้ถือเอา 'พื้นที่เป้าหมายตามแผนงานรายวัน' (เช่น ชุมชน, หมู่บ้าน, โครงสร้างพื้นที่ หรือเส้นทางจัดเก็บที่ระบุในแผน) เป็นเกณฑ์ในการนับ ๑ จุด

เกณฑ์การนับปรับ: หากผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินการ หรือดำเนินการจัดเก็บขยะไม่เสร็จสิ้นครบถ้วนทุกหลังคาเรือนภายในพื้นที่เป้าหมายนั้นๆ ตามแผนงาน (แม้จะมีการจัดเก็บไปแล้วบางส่วน แต่ยังคงมีขยะตกค้างในพื้นที่ดังกล่าว) ให้ปฏิเสธการรับมอบงานและนับเป็นความผิดพลาดจำนวน ๑ จุด ต่อพื้นที่เป้าหมายนั้นๆ ต่อวัน

ไม่ให้นับจำนวนหลังคาเรือนที่ตกค้างแยกเป็นรายบุคคล แต่ให้นับรวมความผิดพลาดที่เกิดขึ้นในพื้นที่เป้าหมายเดียวกันตามแผนงานประจำวันนั้น เป็น ๑ จุดความผิดพลาด เพื่อคำนวณค่าปรับตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

๑๔. ค่าจ้าง/การจ่าย

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน ตามราคาต่อตันที่เสนอราคาได้ จากน้ำหนักที่เก็บจริงได้ในแต่ละวันรวม ๑ เดือน ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะเบิกจ่ายให้ ดังนี้

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| (๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ | ไม่เกิน ๑๔๔ ตันต่อวัน |
| (๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ | ไม่เกิน ๑๕๑ ตันต่อวัน |
| (๓) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๒ | ไม่เกิน ๑๕๘ ตันต่อวัน |

๑๔.๑ ปริมาณขยะวัดโดยเครื่องชั่งที่มีเอกสารรับรองจากสำนักงานกลางชั่งตวงวัด พร้อมแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

๑๔.๒ ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จถูกต้องตามสัญญาและเงื่อนไขทุกประการ

๑๔.๓ ได้จัดทำรายงานผลงานประจำเดือนส่งให้ผู้ว่าจ้างพร้อมหนังสือแจ้งหนี้

๑๔.๔ ผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานบกพร่องผู้ว่าจ้างจะหักค่าเสียหายตามที่คำนวณไว้จากเงินค่าจ้างรายเดือนที่จะจ่ายให้กับผู้รับจ้างทุกครั้งไป

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เทศบาลตำบลธัญบุรี จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย ๒ ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพ ต่อราคา ได้แก่

๑๕.๑ ราคาที่เสนอ (Price Performance) เป็นตัวแปรบังคับ ร้อยละ ๓๐

๑๕.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางเทศบาลตำบลธัญบุรี ร้อยละ ๗๐

โดยเทศบาลตำบลธัญบุรี จะพิจารณาจากคะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน ดังนี้

หัวข้อในการพิจารณา	คะแนน
ก. มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ (๓๐ คะแนน) (๑) นำเสนอ แผนการดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน ที่มีความสอดคล้องกับพื้นที่การเก็บขนขยะมูลฝอยที่เทศบาลที่กำหนด (๑๐ คะแนน) (๑.๑) นำเสนอ ในระดับ พอใช้ (๓ คะแนน) (๑.๑) นำเสนอ ในระดับ ดี (๖ คะแนน) (๑.๑) นำเสนอ ในระดับ ดีมาก (๑๐ คะแนน) (๒) พิจารณาจากการนำเสนอแผนการควบคุมคุณภาพของงาน และแผนการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (๑๐ คะแนน) (๒.๑) มีการนำเสนอ และเอกสารประกอบการนำเสนอครบถ้วนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ พอใช้ (๓ คะแนน) (๒.๑) มีการนำเสนอ และเอกสารประกอบการนำเสนอครบถ้วนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดี (๖ คะแนน) (๒.๑) มีการนำเสนอ และเอกสารประกอบการนำเสนอครบถ้วนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดีมาก (๑๐ คะแนน) (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้อง ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (๑๐ คะแนน) (๓.๑) นำเสนอพร้อมเอกสารหลักฐาน ที่มีรายการต่ออนุญาตประจำปีและไม่หมดอายุ ดังนี้ (๑) ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO ๑๔๐๐๑ (๒) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ (๓) ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.๔) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในลำดับที่โรงงาน ลำดับที่ ๑๐๑, และลำดับที่ ๑๐๖ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ แปรรูป เพื่อเป็นเชื้อเพลิง.พลังงาน หรือ การกำจัดขยะอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ประเภทใดประเภทหนึ่ง (๓.๒) เกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ (๑) นำเสนอ จำนวน ๑ รายการ (๓ คะแนน) (๒) นำเสนอ จำนวน ๒ รายการ (๖ คะแนน) (๓) นำเสนอ จำนวน ๓ รายการ (๑๐ คะแนน)	๓๐
ข. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ (๒๐ คะแนน) (๑) นำเสนอผลงานประเภทเดียวกัน ที่มีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นผลงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยในสัญญาเดียว และเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถูกต้องตามสัญญาจนถึงวันที่ยื่นเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ (๒๐ คะแนน) (๑.๑) นำเสนอผลงาน จำนวน ๒-๕ ผลงาน (๕ คะแนน) (๑.๒) นำเสนอผลงาน จำนวน ๖-๑๐ ผลงาน (๑๐ คะแนน) (๑.๓) นำเสนอผลงาน จำนวน ๑๑-๑๕ ผลงาน (๑๕ คะแนน) (๑.๔) นำเสนอผลงาน จำนวนตั้งแต่ ๑๖ ผลงานขึ้นไป (๒๐ คะแนน)	๒๐

ค. ด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ (๒๐ คะแนน) (๑) เทคนิคการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายและมีคุณภาพสูงสุด เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ โครงการ ฯ และประชาชน (๑.๑) มีการนำเสนอเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ โครงการ ฯ และประชาชน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการนำเสนอที่ดีในระดับ พอใช้ (๕ คะแนน) (๑.๑) มีการนำเสนอเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ โครงการ ฯ และประชาชน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการนำเสนอที่ดีในระดับ ดี (๑๐ คะแนน) (๑.๑) มีการนำเสนอเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ โครงการ ฯ และประชาชน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการนำเสนอที่ดีในระดับ ดีมาก (๒๐ คะแนน)	๒๐
รวม	๗๐

หมายเหตุ ผู้รับจ้างที่ได้รับคัดเลือกจะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๑๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการ ฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๑๕.๔ เทศบาล สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๕.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมานำเสนอรายละเอียด พร้อมนำส่งเอกสาร ตามข้อ ๑๕ ข้อย่อย ๑๕.๒ ตามตาราง (ก.) - (ค.) ให้คณะกรรมการพิจารณานับถัดจากวันเสนอราคาไม่เกิน ๒ วันทำการ

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๖.๑ กรณีที่มีการยกเลิกสัญญาผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้บุคลากรและยานพาหนะตามข้อ ๗ ของผู้รับจ้าง ต่อไปจนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น หรือจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน โดยผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

๑๖.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจนครบกำหนดสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่ได้ หากผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างผู้รับจ้างดำเนินงานต่อไปอีกในช่วงระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมรับงานจ้างต่อไปโดยคิดค่าจ้างในอัตราคงเดิม

๑๖.๓ การรับจ้างเก็บขนขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ขอใบอนุญาตประกอบกิจการงานประเภทนี้ และต้องชำระค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตตามเทศบัญญัติของผู้ว่าจ้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

๑๖.๔ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกเก็บค่าบริการเก็บขนขยะมูลฝอยจากผู้รับบริการ หากปรากฏหลักฐานว่าการเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา

๑๖.๕ กรณีวงเงินงบประมาณในสัญญาหมดก่อนที่สัญญาจะสิ้นสุดลงให้ถือว่าสัญญานี้สิ้นสุด ทั้งนี้เทศบาลขอสงวนสิทธิ์จ่ายเงินค่าจ้างตามปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริง จนถึงสิ้นสุดสัญญาโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าชดเชย หรือค่าเสียหายอื่นใดที่อาจจะเกิดขึ้น จากการที่สัญญาสิ้นสุดลง

๑๗. การบอกเลิกสัญญา

๑๗.๑ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา หรือในข้อที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่ากรณีไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๗.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณา และมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม หรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๗.๓ ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำผิดพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๗.๔ กรณีผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างในข้อ ๑๘.๑, ๑๘.๒ และ ๑๘.๓ ข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้งหมด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกัน หรือเรียกธำนาถจากธำนาถผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือบางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ ทั้งนี้ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆ จากการบอกเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น

๑๘. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑๘.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๗ และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา

๑๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้าง คนงานของผู้รับจ้าง รวมทั้งการดำเนินคดีต่างๆ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างถูกบุคคลที่ ๓ เรียกร้อง หรือฟ้องคดีด้วย

๑๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้นอกจากในกรณีที่ สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในการกระทำ และความประมาท เลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

๑๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประกันภัยสำหรับรถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยให้มีผลคุ้มครองเหตุวินาศภัยซึ่งเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานนี้ และรวมถึงบุคคลที่สามด้วย

๑๙. ราคากลาง

ราคาจ้างเหมาตามจำนวนขยะมูลฝอยที่เก็บขนจริงในอัตราตันละ ๑,๖๕๐ บาท

(๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๘๖,๗๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ จำนวน ๙๑,๑๘๘,๙๐๐.๐๐ บาท

(๓) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๒ จำนวน ๙๕,๑๕๕,๕๐๐.๐๐ บาท

รวม ๓ ปี เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗๓,๐๖๘,๔๐๐ บาท

ปีงบประมาณ	ปริมาณขยะโดยเฉลี่ย (ตัน/วัน)	ราคากลาง (บาท/ตัน)	รวมเงิน (บาท)			
			ต่อวัน	ต่อเดือน (๓๐ วัน)	ต่อปี (๓๖๕/๓๖๖ วัน)	หมายเหตุ
๒๕๗๐	๑๔๔	๑,๖๕๐	๒๓๗,๖๐๐	๗,๑๒๘,๐๐๐	๘๖,๗๒๔,๐๐๐	จำนวน ๓๖๕ วัน
๒๕๗๑	๑๕๑	๑,๖๕๐	๒๔๙,๑๕๐	๗,๔๗๔,๕๐๐	๙๑,๑๘๘,๙๐๐	จำนวน ๓๖๖ วัน
๒๕๗๒	๑๕๘	๑,๖๕๐	๒๖๐,๗๐๐	๗,๘๒๑,๐๐๐	๙๕,๑๕๕,๕๐๐	จำนวน ๓๖๕ วัน
รวม ๓ ปี เป็นเงินรวมทั้งสิ้น					๒๗๓,๐๖๘,๔๐๐	-

ทั้งนี้ อาจมีปัจจัยอื่นที่ทำให้จำนวนขยะมูลฝอยมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นหรือลดน้อยลงจากการคาดการณ์ ซึ่งผู้รับจ้างต้องมีความพร้อมในการเก็บขนขยะมูลฝอยพร้อมกำจัดในพื้นที่เทศบาลตำบลัญบุรี อำเภอัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๔. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผย

๑๓.๑ ทางไปรษณีย์

สำนักงานเทศบาลตำบลัญบุรี

เลขที่ ๙๙ หมู่ ๑ ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลลำผักกูด อำเภอัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐

๑๓.๒ ทางโทรศัพท์ ๐๒-๕๗๗-๔๕๒๕ ต่อ ๒๑๓

๑๓.๓ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_๐๕๑๓๐๓๐๔@dla.go.th

หากต้องการเสนอแนะ วิจารณ์หรือมีความเห็นเกี่ยวกับการการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยภายในเขตเทศบาลตำบลัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรมายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัวตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น

ลงชื่อ.....ประธานฯ

(นางอุบลรัตน์ ศิริฤกษ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายจิรฤกษ์ ศรวงค์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวโสพิศา สิงหน)