



ประกาศเทศบาลตำบลัญบุรี

เรื่อง ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
(ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙)

ด้วยเทศบาลตำบลัญบุรี ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

**สำนักปลัดเทศบาล**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน หน้าที่ ๑๔๙  
โพเดียมไม้ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

**ข้อความเดิม**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโพเดียมไม้ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)  
ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๕ x ยาว ๕๐ x สูง ๑๒๐ เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

**ข้อความใหม่**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโพเดียมไม้ จำนวน ๒ ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)  
ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕๐ x ยาว ๖๐ x สูง ๑๒๐ เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางยุพเยาว์ หลีนวรัตน์)  
นายกเทศมนตรีตำบลธัญบุรี

## บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ .....25.....เดือน.....พ.ศ.....2569.....

เทศบาลตำบลธัญบุรี อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โพเดียมไม้	ฉบับที่ 1	36,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโพเดียมไม้ จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล) <u>ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 55 x ยาว 50 x สูง 120 เซนติเมตร</u> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโพเดียมไม้ จำนวน 2 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล) <u>ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 50 x ยาว 60 x สูง 120 เซนติเมตร</u> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วันที่พิมพ์ 18/3/2569 08:32

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ดีไอโกลโปรดักส์ชาวล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง).....เนื่องจากได้เข้าขอเปลี่ยนแปลงมาตรฐานตัวอักษร  
 การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีดำเนินการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ).....นางสาววิ ทนเกิด.....29  
 (.....หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม.....)  
 ตำแหน่ง.....รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น.....เห็นควรดำเนินการตามระเบียบ  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....(นายปริญญา การคุณ).....  
 (.....หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สาธารณะและวัฒนธรรม.....)  
 ตำแหน่ง.....รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ 18/3/2569 08:32

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... เห็นควรดำเนินการต่อไป

.....  
.....

4. การอนุมัติ

4.1. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น..... อนุมัติ

.....  
.....

4.2. สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ) ..... (นางสุดบุษย์ศิริฤกษ์)

(ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
ตำแหน่งผู้อำนวยการแทน ปลัดเทศบาลตำบลธัญบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ..... Yeewan Lee

(นางยุพเยาว์ หลินวรัตน์)  
นายกเทศมนตรีตำบลธัญบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งที่.....