



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลตำบลัญบุรี  
อำเภอัญบุรี จังหวัดปทุมธานี  
[www.thanyaburi.go.th](http://www.thanyaburi.go.th)



ประกาศเทศบาลตำบลัญบุรี

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

.....

ตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ๖๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันปิดประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ เทศบาลตำบลัญบุรี ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลัญบุรี ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางยุพเขาว์ หสันวรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลัญบุรี

# สารบัญ

## หน้า

### ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๖
- การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	
- หลักการและเหตุผล	๗

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๘
แผนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา	
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	๑๑
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพและการบริหารจัดการที่ดี	๑๒
- ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ	๑๔
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น	
- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๗
- ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๑๘



ส่วนที่ ๑

บทนำ

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดง ถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นแสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

## วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค ่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

## ๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติมการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางการดำเนินการตามข้อ (๑) การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นการอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## ๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่า หน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนาแผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้อ้าง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ดังกล่าว

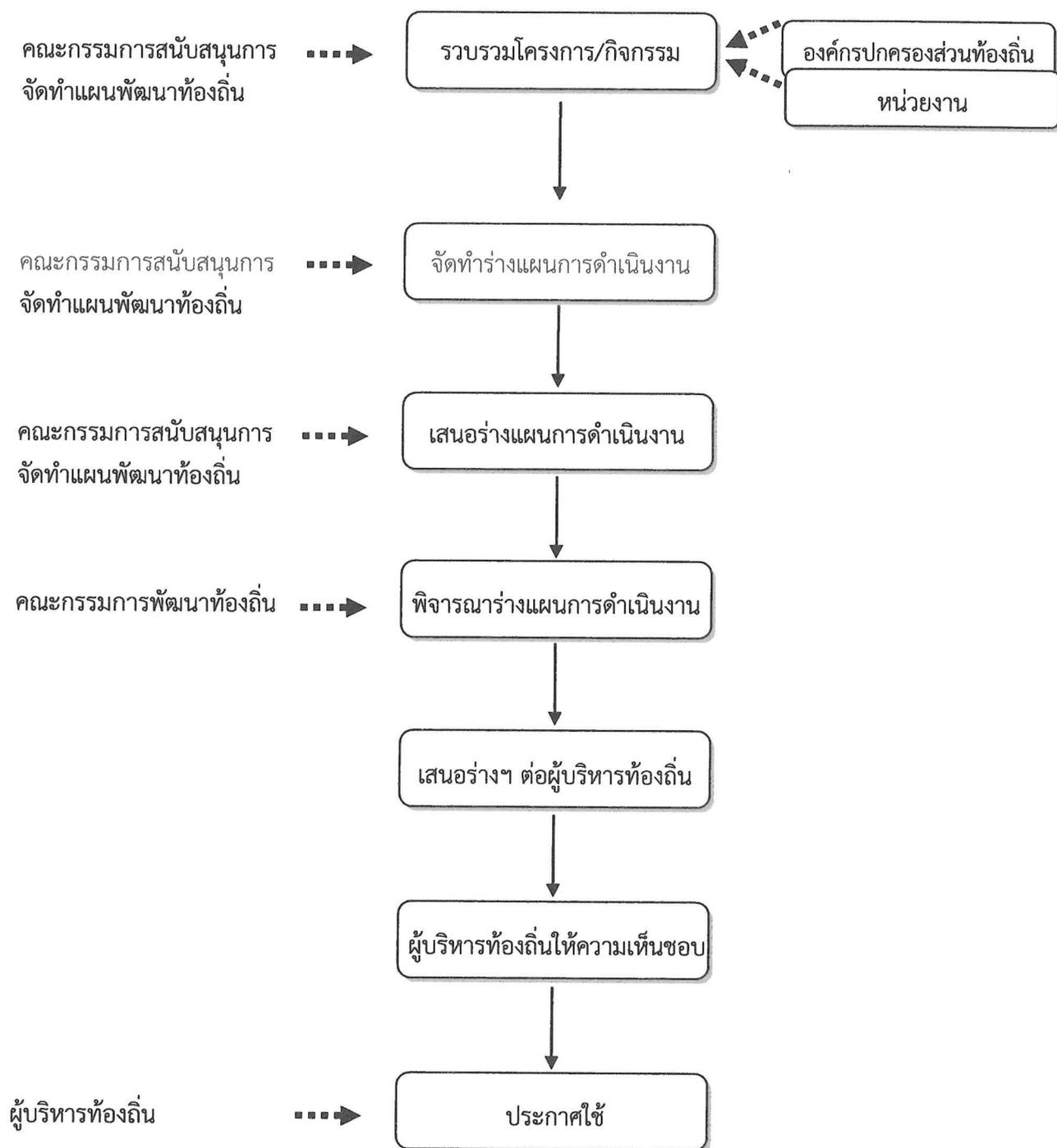
๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

#### ๕ การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑. ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการดำเนินงานจากโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริง หรือดำเนินการตามวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของจังหวัดหรือมีพื้นที่ที่มีลักษณะการบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่น ๆ

๒. กรณีหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐอื่นเป็นหน่วยงานดำเนินการหรือใช้งบประมาณดำเนินการจริงในพื้นที่ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมิได้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ไม่ต้องจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น  
สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้



## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้องเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

.....

## การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลัญบุรีมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลัญบุรี มีหน้าที่และอำนาจในการจัดหาระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลัญบุรีเป็นแผนที่แสดงถึง รายละเอียดโครงการ พัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ของเทศบาลตำบลัญบุรีได้มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็น ถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอื่น ได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลัญบุรี ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลัญบุรี จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือ สำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลัญบุรีเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงาน พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป



ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
เทศบาลตำบลัญบุรี**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนฯ(บาท)	จำนวนงบประมาณในงบฯ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจในพื้นที่ โดยการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจในพื้นที่ ให้ประชาชนมีรายได้ เพื่อจัดปัญหาความยากจนสร้างความยั่งยืนทางด้านเศรษฐกิจตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจในพื้นที่ โดยการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจในพื้นที่ ให้ประชาชนมีรายได้ เพื่อจัดปัญหาความยากจนสร้างความยั่งยืนทางด้านเศรษฐกิจตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง	-บริหารงานทั่วไป -การศึกษา -สร้างความเข้มแข็งของชุมชน -อุตสาหกรรมและการโยธา -การเกษตร	๒ ๑ ๙ ๑ ๕	- - - - -	- - - - -	๑๖๐,๐๐๐ ๘๐๐,๐๐๐ ๗,๕๖๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ ๕๕๐,๐๐๐	- - - - -	- - - - -	สำนักปลัดฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการฯ สำนักปลัดฯ กองสวัสดิการฯ
รวม	๑	๕	๑๘	-	-	๑๙,๐๗๐,๐๐๐	-	-	๑สำนัก/๑กอง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒.๑ ส่งเสริมประชาชนทุกระดับในเรื่องการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง อย่างต่อเนื่อง และมีส่วนร่วมในการช่วยผลักดันให้เกิดการขับเคลื่อนการพัฒนาให้บรรลุผล พร้อมทั้งการส่งเสริม รักษาฟื้นฟู ประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-บริหารงานทั่วไป -การศึกษา -สังคมสงเคราะห์ -การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ -อุตสาหกรรมและการโยธา	๒ ๒๘ ๕ ๒๔ ๘	- - - - -	- - - - -	๙,๐๐๐,๐๐๐ ๗๑,๘๐๒,๘๐๐ ๒,๓๕๐,๐๐๐ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ ๔๐,๕๐๐,๐๐๐	- - - - -	- - - - -	สำนักปลัดฯ กองการศึกษา กองสวัสดิการฯ กองการศึกษา กองการศึกษา
รวม	๑	๕	๖๗	-	-	๑๔๑,๖๕๒,๘๐๐	-	-	๑สำนัก/๒กอง

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
เทศบาลตำบลัญบุรี**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนฯ(บาท)	จำนวนงบประมาณในงบฯ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและคุณค่าทางสังคม	๓.๑ พัฒนาระบบการให้บริการสาธารณสุขดูแลสวัสดิการและงานสังคมสงเคราะห์ แก่ผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งการเสริมสร้างประชาชนเข้มแข็ง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคน ครอบครัว และสังคม	-บริหารงานทั่วไป -รักษาความสงบภายใน -สาธารณสุข -สังคมสงเคราะห์ -สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖ ๑๓ ๒๘ ๓ ๒๔	- - ๑ - -	- - ๑.๒๒ - -	๓,๑๘๐,๐๐๐ ๔,๙๘๐,๐๐๐ ๔๓,๘๙๗,๐๐๐ ๑,๒๐๐,๐๐๐ ๑๒,๘๙๘,๐๐๐	- - ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ - -	- - ๖๘.๓๔ - -	สำนักปลัดฯ กองยุทธศาสตร์ฯ สำนักปลัดฯ กองสาธารณสุขฯ สำนักปลัดฯ กองสวัสดิการฯ กองสาธารณสุขฯ กองสาธารณสุขฯ
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๘</b>	<b>๘๒</b>	<b>๑</b>	<b>๑.๒๒</b>	<b>๙๓,๕๕๕,๐๐๐</b>	<b>๓๐,๐๐๐,๐๐๐</b>	<b>๓๒.๐๗</b>	<b>สำนัก/กอง</b>
๔. ยุทธศาสตร์ด้านระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ รณรงค์และเร่งสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ บำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ยั่งยืน	-คหะและชุมชน -อุตสาหกรรมและการโยธา -การเกษตร	๑๗ ๒ ๒	- - -	- - -	๑๔๑,๑๒๓,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐,๐๐๐	- - -	- - -	กองสาธารณสุข กองช่าง กองสาธารณสุข
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๔</b>	<b>๒๑</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๑๗๖,๑๒๓,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๑กอง</b>

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
เทศบาลตำบลัญบุรี**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๙	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนฯ(บาท)	จำนวนงบประมาณในงบฯ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพและการบริหารจัดการ	๕.๑ ส่งเสริมกระบวนการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ทั้งในภาคการเมือง ภาคราชการ ภาคเอกชน บนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของประชาชน	-บริหารงานทั่วไป  - การศึกษา - สาธารณสุข -อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑	๔	๑๓.๗๙	๒๑๗,๗๒๐,๐๐๐	๑๘๙,๓๐๐,๐๐๐	๘๖.๙๕	สำนักปลัดฯ กองยุทธศาสตร์ฯ
รวม	๑	๕	๒๙	๔	๑๓.๗๙	๒๒๖,๖๒๐,๐๐๐	๑๘๙,๓๐๐,๐๐๐	๘๓.๕๓	สำนัก
๖. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ	๖.๑ ปรับปรุงและพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการบริการสาธารณะ ให้มีมาตรฐาน และเชื่อมโยงกัน เพื่อให้เกิดความสะดวก ปลอดภัย ครอบคลุมและทั่วถึง	-คหะและชุมชน -อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	-	-	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	กองช่าง
รวม	๑	๒	๒๑	๑๑	๑๗.๔๖	๒๑,๔๕๐,๐๐๐	๒๐,๙๕๐,๐๐๐	๙๗.๖๗	กองช่าง
รวมทั้งสิ้น	๑	๒	๒๓	๑๑	๑๗.๔๖	๒๓๙,๐๗๐,๐๐๐	๒๑๐,๒๕๐,๐๐๐	๘๗.๙๗	๑กอง
	๒	๒๙	๒๘๐	๑๖	๕.๗๑	๖๘๐,๙๗๐,๘๐๐	๒๕๐,๒๕๐,๐๐๐	๓๕.๒๘	สำนัก/กอง







บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
 แผนการดำเนินงาน ใช้จ่ายเงินสะสมงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
 เทศบาลตำบลชัยบุรี

๖. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ  
 กลยุทธ์ที่ ๖ ปรับปรุงและพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการบริการสาธารณะให้มีความสะดวก ปลอดภัยอย่างครอบคลุมและทั่วถึง  
 ๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการวางท่อระบายน้ำบริเวณ ท้ายหมู่บ้านพุดงา ๒ หมู่ ๑ ตำบลลำผักกูด	วางท่อระบายน้ำบริเวณท้ายหมู่บ้าน พุดงา ๒ หมู่ ๑ ตำบลลำผักกูด	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลชัยบุรี	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๒	โครงการก่อสร้างศาลาออร์โธโดยสภา ภายในเขตเทศบาลตำบลชัยบุรี	ก่อสร้างศาลาออร์โธโดยสภา ภายในเขต เทศบาลตำบลชัยบุรี จำนวน ๕ แห่ง	๔,๖๕๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลชัยบุรี	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๓	โครงการปรับปรุงถนนบริเวณชุมชน เอ็มพีการ์เด็น หมู่ ๔ ต.รังสิต	ปรับปรุงถนนบริเวณชุมชน เอ็มพีการ์เด็น	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลชัยบุรี	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๔	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบ ศาลาออร์โธผู้โดยสารหน้าศูนย์วิจัยข้าว หมู่ที่ ๒ ตำบลรังสิต อำเภอชัยบุรี จังหวัดปทุมธานี	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบศาลาออร์โธ ผู้โดยสารหน้าศูนย์วิจัยข้าว	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลชัยบุรี	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ใช้จ่ายเงินสะสมงบประมาณจากปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เทศบาลตำบลัญบุรี

๖. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ

กลยุทธ์ที่ ๖ ปรับปรุงและพัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และการบริการสาธารณะให้มีมาตรฐาน และเชื่อมโยงกัน เพื่อให้เกิดความสะดวก ปลอดภัยอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๙						ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๙	โครงการปรับปรุงสะพานข้ามคลอง รังสิตประยูรศักดิ์บริเวณหน้าชุมชน ธราดบุรี หมู่ที่ ๑ ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	การปรับปรุงผิวจราจรโดยแอสฟัลท์ คอนกรีตสะพานข้ามคลองรังสิตประยูรศักดิ์ บริเวณหน้าชุมชนธราดบุรี	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลัญบุรี	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติก ในซอยชุมชนบ้านละคร คลอง ๗ หมู่ ๑ ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	ปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติกในซอย ชุมชนบ้านละคร คลอง ๗	๕๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลัญบุรี	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมท่อระบายน้ำและไฟฟ้าส่องสว่าง ซอยอภิชาติโยธิน ๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมท่อระบายน้ำและไฟฟ้าส่องสว่าง ซอยอภิชาติโยธิน ๑	๑๒,๓๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลัญบุรี	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๙



บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับ  
ที่ไม่ได้ดำเนินการ  
พัฒนาท้องถิ่น

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เทศบาลตำบลธัญบุรี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โต๊ะพับหน้าขา ขนาด ๖๐x๑๒๐ ซม. สูง ๗๐ ซม.	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะพับหน้าขา จำนวน ๒๐๐ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาด ๖๐x๑๒๐ ซม. สูง ๗๐ ซม.	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลธัญบุรี	สำนักปลัดเทศบาล														
๒	เก้าอี้ผิงมุก แบบไม่มีที่วางแขนขาสิงห์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ผิงมุก แบบ ไม่มีที่วางแขนขาสิงห์ จำนวน ๒๐ ตัว	๓๐๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลธัญบุรี	สำนักปลัดเทศบาล														
๓	เก้าอี้หุลุยส์ไม้สักมีที่วางแขนพร้อม โต๊ะเคียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้หุลุยส์ไม้สัก แบบมีที่วางแขน พร้อมโต๊ะเคียง จำนวน ๒ ชุด	๘๐,๐๐๐	เทศบาล ตำบลธัญบุรี	สำนักปลัดเทศบาล														
๔	รถเข็นพื่นเหล็ก ๔ ล้อ พับได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นพื่นเหล็ก ๔ ล้อ พับได้ รับน้ำหนักได้ ๑๕๐ กิโลกรัม จำนวน ๒ ตัว	๑๒,๐๐๐	เทศบาล ตำบลธัญบุรี	สำนักปลัดเทศบาล														
๕	รถเข็นพื่นเหล็กชั้นเดียวพับได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นพื่นเหล็ก ชั้นเดียวพับได้ รับน้ำหนัก ๖๕๐ กิโลกรัม จำนวน ๓ ตัว	๔๕,๐๐๐	เทศบาล ตำบลธัญบุรี	สำนักปลัดเทศบาล														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙  
เทศบาลตำบลธัญบุรี

๒. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	รถตู้สิ่งสี่โตกรกและชนิดล้างที่ระบายน้ำ	จัดซื้อรถตู้สิ่งสี่โตกรกและชนิดล้างที่ระบายน้ำ ขนาด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล กำลังแรงม้า ไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แรงม้า ถึงบรรจจุสิ่งสี่โตกรก ไม่น้อยกว่า ๔ ลบ.ม. ถึงบรรจจุน้ำชนิดล้างทำความสะอาด ความจุ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ คัน	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	ภายในเขต เทศบาล ตำบลธัญบุรี	กองสาธารณสุขฯ														